



شهادة متخصص إدارة العلاقات وتفعيل أصحاب المهام



AGILE LEADERS
Training Center



شهادة متخصص إدارة العلاقات وتفعيل أصحاب المصلحة

نظرة عامة على الدورة

تقدم هذه الدورة التدريبية المكثفة لمدة خمسة أيام تجربة متكاملة تمكن المشاركين من إتقان مهارات إشراك أصحاب المصلحة وإدارتهم بفعالية عالية. من خلال دراسات حالة واقعية، وأنشطة تفاعلية، ومحتوى يركز على القيادة العملية، سيتعلم المشاركون كيفية تحديد أصحاب المصلحة وتحليلهم، وبناء الثقة معهم، وإدارة توقعاتهم، والتأثير في قراراتهم بطريقة استراتيجية.

كما تزود الدورة المشاركين بأطر عمل منهجية تساعد على إدارة النزاعات، والقيادة في البيئات المعقدة، وضمان مواعيد مصالح أصحاب المصلحة مع استراتيجية المؤسسة وأهدافها طويلة المدى.

الجمهور المستهدف:

- المدراء من المستوى المتوسط والعالي
- مدراء المشاريع والبرامج
- مطلقو الأعمال والاستشاريون
- مسؤولو الجهات الحكومية والمنظمات غير الربحية
- متخصصو العلاقات العامة والاتصال المؤسسي
- رؤساء الأقسام وقادة الفرق

الأقسام المستهدفة:

- إدارة الاستراتيجية والتخطيط
- إدارة العلاقات العامة والاتصال
- مكتب إدارة المشاريع PMO
- إدارة الشؤون المؤسسية
- إدارة الموارد البشرية
- إدارة العلاقات الحكومية
- إدارة المسؤولية المجتمعية والمشاركة المجتمعية



القطاعات المستهدفة:

- القطاع الحكومي والقطاع العام
- الطاقة والبنية التحتية
- الرعاية الصحية
- البنوك والخدمات المالية
- المنظمات غير الربحية والتنمية الدولية
- الاتصالات
- التعليم والتدريب العالي

أهداف الدورة:

بنهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد وتحليل احتياجات واهتمامات أصحاب المصلحة
- تصميم استراتيجيات فعالة للإشراك أصحاب المصلحة
- تطبيق نهج الاتصال لبناء الثقة وتعزيز التأثير
- قيادة جلسات التشاور والتفاوض مع أصحاب المصلحة
- متابعة وتقييم جودة العلاقات مع أصحاب المصلحة
- موازنة أهداف أصحاب المصلحة مع نتائج المؤسسة واستراتيجيتها

نهجية التدريب

- جلسات تفاعلية يقودها خبراء متخصصون
- دراسات حالة واقعية ومحاكاة تطبيقية
- تمارين عملية لرسم خرائط أصحاب المصلحة
- تعاون جماعي ولعب أدوار لتعزيز المهارات
- استخدام نهج وقوائم تحقق وأدوات تخطيط جاهزة
- جلسات تأمل وتغذية راجعة وتوجيه مهني



أدوات الدورة

- قائمة تحقق لتخطيط الإشراف
- كتيب دراسات حالة تطبيقية
- تقييم ذاتي لإنهاء الاتصال
- نماذج جاهزة لجلسات التشاور
- مصفوفة تحليل المخاطر والتأثير
- شهادة إتمام معتمدة من مركز أجيل ليدرز للتدريب
- النجدة التفصيلية للدورة

محتوى الدورة

اليوم الأول: أسس إدارة أصحاب المصلحة

- الموضوع 1: مدخل إلى إدارة وإشراك أصحاب المصلحة
- الموضوع 2: مبادئ التأثير والقوة لدى أصحاب المصلحة
- الموضوع 3: أدوات رسم الخرائط والتصنيف
- الموضوع 4: تحليل الاحتياجات والتوقعات
- الموضوع 5: إعداد المبررات الاستراتيجية للإشراك
- الموضوع 6: الأخلاقيات والشفافية وبناء الثقة
- المراجعة والتأمل: تحليل ديناميكيات أصحاب المصلحة في دورك الوظيفي الحالي

اليوم الثاني: التخطيط الاستراتيجي للإشراك

- الموضوع 1: أطر العمل وأدوات التخطيط الاستراتيجي
- الموضوع 2: تحديد أهداف واضحة للإشراك لأصحاب المصلحة
- الموضوع 3: موازنة مصالح أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين
- الموضوع 4: تحديد المخاطر والعوائق المحتملة
- الموضوع 5: الاعتبارات القانونية والسياسية والثقافية
- الموضوع 6: تصميم خطة إشراك شاملة ومتكاملة
- المراجعة والتأمل: إعداد خطة إشراك لمشروع فعلي



اليوم الثالث: مهارات الاتصال والتشاور

- الموضوع 1: نماذج الاتصال الاستراتيجي
- الموضوع 2: قيادة جلسات الحوار والتشاور
- الموضوع 3: أدوات الإشارك الافتراضي
- الموضوع 4: إدارة المواقف الصعبة والمقاومة
- الموضوع 5: التأثير بدون سلطة مباشرة
- الموضوع 6: دراسة حالة إدارة أزمة مع أصحاب المصلحة
- المراجعة والتأمل: تطبيق عملي لقيادة جلسة تشاور

اليوم الرابع: دور القيادة في إدارة العلاقات

- الموضوع 1: دور القيادات التنفيذية وقادة الفرق
- الموضوع 2: دمج تغذية أصحاب المصلحة في الاستراتيجية
- الموضوع 3: نماذج اتخاذ القرار التشاركي
- الموضوع 4: مواءمة الثقافة المؤسسية مع قيم الإشارك
- الموضوع 5: بناء الشراكات والتحالفات متعددة الأطراف
- الموضوع 6: قياس الثقة وصحة العلاقة
- المراجعة والتأمل: تقييم أسلوبك القيادي في إدارة أصحاب المصلحة

اليوم الخامس: المتابعة والتقييم والاستدامة

- الموضوع 1: تصميم مؤشرات الأداء وقياس النجاح
- الموضوع 2: أدوات المتابعة ولوحات مؤشرات أصحاب المصلحة
- الموضوع 3: آليات التقارير والشفافية
- الموضوع 4: إدارة التغيير وبناء علاقات طويلة الأمد
- الموضوع 5: استدامة الإشارك في الزمات والنزاعات
- الموضوع 6: المحاكاة النهائية - تحدي استراتيجي لإدارة أصحاب المصلحة
- المراجعة والتأمل: عرض استراتيجية إشارك متكاملة

الأسئلة الشائعة

هل توجد متطلبات أو مؤهلات مسبقة للتسجيل؟

لا توجد متطلبات رسمية، إلا أن وجود خلفية في الإدارة أو الاتصال أو العمل الهيداني يعزز الاستفادة من الدورة.



ما مدة الجلسات اليومية وعدد الساعات الإجمالي؟

تتمد الجلسة اليومية من 4 إلى 5 ساعات، بإجمالي 20-25 ساعة تدريبية مكثفة خلال خمسة أيام.

ماذا لو كان لدى أصحاب المصلحة مصالح متعارضة أو يرفضون المشاركة؟

تتضمن الدورة وحدات متخصصة لإدارة تعارض المصالح، وتقنيات التعامل مع المقاومة، وأساليب التأثير دون سلطة مباشرة.

ما الذي يميز هذه الدورة؟

على عكس الدورات التقليدية التي تركز فقط على أدوات المشاريع، يجمع هذا البرنامج بين القيادة التكيفية، والتخطيط طويل المدى، وبناء الثقة المستدامة في جميع مراحل إدارة أصحاب المصلحة.

لن تتعلم فقط كيفية إشراك أصحاب المصلحة، بل ستطور عقلية قيادية تمكنك من التأثير في البيئات المعقدة، باستخدام محاكاة واقعية وأدوات عملية مبنية على تحديات حقيقية عبر قطاعات متعددة.



فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
الهائية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أمستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



بانكوك - تايلاند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية اندونيسيا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - اسبانيا



روما - ايطاليا



دبي - الامارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب افريقيا



جنيف - سويسرا



شرم الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة
الامريكية



زنجار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - اوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة
الامريكية

مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترال - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com