



## الدورة التدريبية الشاملة في إدارة المرافق و المنشآت



**AGILE LEADERS**  
Training Center



## الدورة التدريبية الشاملة في إدارة المرافق و المنشآت

### نظرة عامة على الدورة:

تم تصميم هذه الدورة لتوفير المعرفة الكاملة والمهارات العملية الأساسية لإدارة المرافق بفعالية. تشمل هذه الدورة مجموعة واسعة من الموضوعات الحيوية، بما في ذلك الأمتثال للسلامة والصحة، تقييم المخاطر في إدارة المرافق، أفضل الممارسات لصيانة المباني، والصحة والسلامة المهنية. سيكتسب المشاركون فهماً معيقاً لسلامة إدارة الإنشاءات، لوائح السلامة من الحرائق، وتحسين رفاهية مكان العمل. العناية البيئية في إدارة المرافق وسياسات العمل المرنة هي أيضاً مكونات رئيسية في المنهاج.

### الجمهور المستهدف:

- مديرو المرافق
- مديرو العمليات
- مسؤولو الصحة والسلامة
- مديرو المهلكات
- مشرفو الصيانة
- مديرو البناء والإنشاءات
- مسؤولو الصحة البيئية

### الأقسام المستهدفة:

- العمليات
- الصحة والسلامة
- إدارة المهلكات
- الصيانة
- الخدمات البيئية
- تكنولوجيا المعلومات والأمن

### القطاعات المستهدفة:

- العقارات
- الإنشاءات
- التصنيع
- الرعاية الصحية
- التعليم
- الهيئات الحكومية وما في حكمها



## أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- تطوير وتنفيذ استراتيجيات إدارة المرافق الشاملة.
- ضمان الامتثال للوائح الصحة والسلامة.
- إجراء تقييمات فعالة للمخاطر وتطبيق تقنيات التخفيف.
- إدارة برامج صيانة المباني بكفاءة.
- تعزيز رفاهية وسلامة مكان العمل.
- فهم وتطبيق قانون القتل الغير العمد للشركات
- دمج ممارسات حماية البيئة في إدارة المرافق.
- تطبيق سياسات العمل المرنة وإدارة الامتثال لقانون الهلكية.
- تحسين الإدارة المالية ضمن عمليات المرافق.
- تطوير خطط استمرارية الأعمال القوية وإدارة الاستعانة بمصادر خارجية بفعالية.

## منهجية التدريب:

تستخدم هذه الدورة مزيجاً من أساليب التدريب التفاعلية، بها في ذلك دراسات الحالة، المناقشات الجماعية، التمارين العملية، وجلسات التغذية الراجعة. سيشارك المشاركون في سيناريوهات واقعية لتطبيق ما اكتسبته وتطوير مهارات حل المشاكل.

## أدوات الدورة:

- كتب العمل الكاملة
- مواد القراءة وأدلة المرجعية
- دراسات حالة تفاعلية وسيناريوهات واقعية

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: مقدمة في إدارة المرافق والامتثال

- الموضوع 1: الامتثال لقوانين السلامة والصحة والدرايق والبيئة
- الموضوع 2: لجنة الصحة والسلامة والتنفيذ
- الموضوع 3: اللوائح: قانون الصحة والسلامة في العمل لعام 1974
- الموضوع 4: قانون القتل الغير العمد للشركات
- الموضوع 5: قيادة الصحة والسلامة في العمل: سياسة الصحة والسلامة الناجحة
- الموضوع 6: اللوائح النسبسية المتعلقة بالصحة والسلامة
- المراجعة: مراجعة مواضيع اليوم الأول



## اليوم الثاني: تقييم المخاطر والصحة المهنية

- الموضوع 1: تقييم المخاطر: تحديد الخطر والسيطرة على المخاطر
- الموضوع 2: تسجيل النتائج، المراجعة والتعديل
- الموضوع 3: مناسبة وكافية: العقوبات الجنائية والتعويض المهني
- الموضوع 4: تعزيز الصحة المهنية: تجنب اللم الظهر ومنع اضطرابات الأطراف العلوية المرتبطة بالعمل
- الموضوع 5: تقليل الضوضاء والأمراض المرتبطة بالنسبستوسى
- المراجعة: مراجعة مواضيع اليوم الثاني

## اليوم الثالث: سلامة مكان العمل وسياسات العمل المرنة

- الموضوع 1: تجنب الحوادث
- الموضوع 2: منع الانزلاقات والسقوط: تهيئة مكان عمل آمن
- الموضوع 3: سلامة المعدات والمركبات غير المركبات النلية على الطرق العامة
- الموضوع 4: سياسات العمل المرنة، العمل من المنزل وسياسات المكتب المشترك
- الموضوع 5: قضايا سلامة إدارة البناء والمباني
- الموضوع 6: لوائح البناء التصميم والإدارة لعام 2007
- المراجعة: مراجعة مواضيع اليوم الثالث

## اليوم الرابع: السلامة من الحرائق وحماية البيئة

- الموضوع 1: السلامة من الحرائق: تقييم المخاطر ووسائل الإخلاء
- الموضوع 2: إشعارات الحريق، المعدات، ومسؤوليات الموظفين
- الموضوع 3: الكفاءة في السلامة من الحرائق والتمييز ضد ذوي الاحتياجات الخاصة
- الموضوع 4: حماية البيئة والمسؤولية: إدارة النفايات
- الموضوع 5: المسؤولية الاجتماعية للشركات في إدارة المرافق
- الموضوع 6: إدارة سلسلة التوريد: ضمان الامتثال
- المراجعة: مراجعة مواضيع اليوم الرابع

## اليوم الخامس: مهارات إدارة المرافق المتقدمة

- الموضوع 1: الإدارة المالية في المرافق: السيطرة على الميزانية ومراكز التكلفة
- الموضوع 2: الميزانية الصغرية وتحديد تكاليف المرافق
- الموضوع 3: استراتيجيات إدارة المخاطر: تحليل المخاطر، تقييمها، و الحد منها
- الموضوع 4: التخطيط لاستمرارية الأعمال: تطوير وتنفيذ الاستراتيجيات
- الموضوع 5: الاستعانة بمصادر خارجية لإدارة المرافق: اختيار المتعاقدين واتفاقيات مستوى الخدمة
- الموضوع 6: تكنولوجيا المعلومات في إدارة المرافق: البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والمخاطر الرقمية
- المراجعة: مراجعة مواضيع اليوم الخامس

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة المرافق الأخرى:

تتميز هذه الدورة بتقدير نهج شامل ومتكامل لإدارة المرافق. على عكس الدورات الأخرى، تغطي هذه الدورة مجموعة واسعة من الموضوعات، بدءاً من الامتثال للسلامة والصحة إلى البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات المتقدمة في المرافق. تركز هذه الدورة على التطبيق العملي، مع دراسات حالة واقعية وجلسات تفاعلية تضمن قدرة المشاركين على تطبيق ما اكتسبوه. يضمن التركيز على الاتجاهات الحديثة في القطاع، مثل حماية البيئة وإدارة المرافق المستدامة، كما تضمن الدورة استعداد المشاركين لمواجهة التحديات المعاصرة بكفاءة.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING &  
DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم  
البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة  
المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات  
والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات  
والعلاقات العامة



دورات النظم السبراني ودورات تقنية  
المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية  
المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
الهائية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

## مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أمستردام - هولندا



أنقرة - تركيا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



بانكوك - تايلاند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

## مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية اندونيسيا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - اسبانيا



روما - ايطاليا



دبي - الامارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب افريقيا



جنيف - سويسرا



شرم الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة  
الامريكية



زنجار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - اوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة  
الامريكية

## مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
+447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)