



مفاهيم معاصرة في التخطيط الاستراتيجي: أدوات وأساليب تحقيق النجاح



**AGILE LEADERS**  
Training Center



## مفاهيم ومعاصرة في التخطيط الاستراتيجي: أدوات وأساليب تحقيق النجاح

### نظرة عامة على الدورة:

تُركز هذه الدورة على إدراك المفاهيم الحديثة للتخطيط الاستراتيجي وأهميتها في تعزيز الأداء الإداري. سيتوكن المشاركون من التعرف على الأدوات والنساليب المبتكرة للتخطيط الاستراتيجي، بالإضافة إلى فهم أبعاد العملية الإدارية مثل التنظيم، التوجيه، والرقابة. الدورة تهدف إلى بناء استراتيجيات مبتكرة تستند إلى تحليل البيانات الإدارية وتقييم الأداء لتحقيق النجاح المؤسسي طويل المدى. من خلال أمثلة عملية، سيتوكن الحضور من استيعاب مفاهيم مثل التخطيط المرحلي، التنبؤ الاستراتيجي، وإدارة الموارد البشرية بكفاءة لتحقيق الأهداف التنظيمية.

### الجمهور المستهدف:

- المديرون التنفيذيون
- رؤساء الأقسام
- مدراء المشاريع
- مسؤولو التخطيط والإدارة

### الأقسام المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية
- إدارة العمليات
- الإدارة المالية
- إدارة المبيعات والتسويق

### القطاعات المستهدفة:

- الشركات الكبرى والمتوسطة
- الهيئات الحكومية وما في حكمها
- الصناعات التحويلية
- الهيئات التعليمية
- القطاع الصحي



## أهداف الدورة:

في نهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- إدراك أهمية التخطيط الاستراتيجي وأثره في تحقيق الكفاءة والفعالية الإدارية.
- تطبيق أدوات حديثة لتحليل البيانات الإدارية واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- تصميم خطط استراتيجية تحقق أهدافاً تنظيمية طويلة المدى.
- دمج مفاهيم التخطيط الهرمي مع استراتيجيات التنمية الاقتصادية.
- إدارة الموارد البشرية بشكل استراتيجي لتحسين الأداء.
- تعزيز المهارات القيادية والتنظيمية لفرق العمل.

## منهجية التدريب:

سُتقدم الدورة عبر مجموعة من النماذج التفاعلية، بما في ذلك:

- دراسات الحالة العملية لتحليل أمثلة حقيقية في التخطيط الاستراتيجي.
- تمارين جماعية لتعزيز التفاعل ومشاركة الأفكار.
- جلسات عصف ذهني لاستعراض استراتيجيات جديدة.
- تقديم ملاحظات تفصيلية لتحسين الأداء.
- محاكاة سيناريوهات التخطيط الاستراتيجي الواقعية.

## أدوات الدورة:

- كتيب الدورة
- أمثلة عملية وحالات دراسية
- قوالب لإعداد الخطط الاستراتيجية
- قوائم مرجعية لتحليل الأداء والتقييم

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: الأساسيات في التخطيط الاستراتيجي

- الموضوع 1: تعريف التخطيط وأهدافه
- الموضوع 2: فوائد التخطيط الاستراتيجي
- الموضوع 3: الفرق بين التخطيط الهرمي والتخطيط الاستراتيجي
- الموضوع 4: أبعاد العملية الإدارية
- الموضوع 5: دور التوجيه والرقابة في التخطيط
- المراجعة: مناقشة تفاعلية



### اليوم الثاني: تصميم استراتيجيات مبتكرة

- الموضوع 1: التنبؤ الاستراتيجي
- الموضوع 2: مراحل التخطيط الاستراتيجي
- الموضوع 3: تقييم الخطط الإدارية
- الموضوع 4: صياغة الأهداف الاستراتيجية
- الموضوع 5: بناء الخطط البديلة
- المراجعة: ورشة عمل جماعية

### اليوم الثالث: تحليل الموارد والبيانات

- الموضوع 1: تحليل البيانات الإدارية
- الموضوع 2: إدارة الموارد البشرية
- الموضوع 3: تحليل البيئة الداخلية والخارجية
- الموضوع 4: تقييم الأداء الإداري
- الموضوع 5: إعداد الميزانيات الاستراتيجية
- المراجعة: دراسة حالة

### اليوم الرابع: استراتيجيات إدارة العمليات

- الموضوع 1: تخطيط المنتج
- الموضوع 2: تسعير المنتجات
- الموضوع 3: إدارة المبيعات الاستراتيجية
- الموضوع 4: إدارة العمليات التشغيلية
- الموضوع 5: دمج التخطيط الهرمي مع الاستراتيجي
- المراجعة: جلسة عصف ذهني

### اليوم الخامس: التقييم والابتكار المستمر

- الموضوع 1: متابعة وتقييم التنفيذ
- الموضوع 2: تحسين الكفاءة الإدارية
- الموضوع 3: تطوير السياسات الإدارية
- الموضوع 4: استراتيجيات الابتكار المستمر
- الموضوع 5: القيادة الإدارية وتحقيق الرؤية المستقبلية
- المراجعة: ملخص شامل

### التساؤلات الهكررة:

- ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟  
الدورة مفتوحة لجميع المهنيين المهتمين بالإدارة والتخطيط الاستراتيجي، ولا توجد متطلبات مسبقة.
- كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟  
كل جلسة تستغرق 4-5 ساعات يوميًا، بإجمالي 20-25 ساعة على مدار 5 أيام.



## • ما الفرق بين التخطيط الاستراتيجي والتخطيط المرحلي؟

التخطيط الاستراتيجي يركز على الأهداف بعيدة المدى، بينما يهتم التخطيط المرحلي بالتنفيذ المرحلي للأهداف قصيرة المدى وفق استراتيجية شاملة.

## كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى؟

تتميز هذه الدورة بأنها تجمع بين الأسس النظرية المبتينة للتخطيط الاستراتيجي وأحدث الأدوات والنساليب العملية المبتكرة. يتم تقديم محتواها بناءً على حالات دراسية حقيقية وتحليل متعمق للبيانات، مما يُعطي المشاركين رؤى عملية قابلة للتطبيق في مجالات عملهم. تركز الدورة أيضاً على تطوير مهارات القيادة وتقييم الأداء لتحقيق النجاح المستدام.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
الهائية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقة



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

## مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أمستردام - هولندا



أنقرة - تركيا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



بانكوك - تايلاند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

## مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية اندونيسيا



تبليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - إسبانيا



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



شرم الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجبار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية

## مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)