



دورة تدريبية للتحضير لاختبار مدقق نظم المعلومات CISA



AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدريبية للتحضير للاختبار مدقق نظم المعلومات CISA

نظرة عامة على الدورة التدريبية:

تزود هذه الدورة التدريبية المشاركين بالمهارات الأساسية اللازمة لاجتياز اختبار CISA. وتغطي الجوانب الرئيسية لتدقيق نظم المعلومات، بما في ذلك عمليات تدقيق نظم المعلومات، وعمليات تدقيق حوكمة تقنية المعلومات، وأفضل الممارسات. يتعلم المشاركون عن عمليات التدقيق التنظيمية، والأخلاقيات المهنية، ومسؤوليات المدقق، وعمليات تدقيق استمرارية الأعمال، وعمليات تدقيق التعافي من الكوارث، وإعداد تقارير تدقيق نظم المعلومات. تضمن الدورة التدريبية استعداد المشاركين لمواجهة التحديات المتنوعة لعملية الحصول على شهادة CISA.

الجمهور المستهدف:

- مدققو تقنية المعلومات
- مسؤولو الامتثال
- مديرو تدقيق نظم المعلومات
- مديرو المخاطر
- مسؤولو حوكمة تقنية المعلومات

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- حوكمة تقنية المعلومات والامتثال
- إدارات أمن المعلومات
- فرق إدارة المخاطر والتدقيق الداخلي
- أقسام حوكمة الشركات
- إدارات عمليات واستراتيجيات تقنية المعلومات

القطاعات المستهدفة:

- الخدمات المالية
- الرعاية الصحية
- القطاع الحكومي والعام
- تقنية المعلومات
- التصنيع
- الاتصالات



مخرجات الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيتمكن المشاركون من:

- إتمام التحضير للاختبار CISA بشكل كامل وفهم الطلاب على عمليات تدقيق نظم المعلومات.
- إجراء عمليات تدقيق حوكمة تقنية المعلومات وعمليات تدقيق استمرارية الأعمال.
- تطبيق أفضل الممارسات في مسؤوليات المدقق وإدارة الأخلاقيات المهنية في التدقيق.
- فهم إطار عمل COBIT وتأثير إدارة المخاطر في عمليات التدقيق.
- تطوير استراتيجيات فعالة للتواصل في عمليات التدقيق وإدارة سرية معلومات المدقق.

منهجية التدريب:

تستخدم الدورة التدريبية أساليب تدريب تفاعلية وجذابة. سيتعامل المشاركون مع دراسات حالة واقعية تعكس تحديات القطاع الحالية، مع تطبيق مبادئ التدقيق والتعاون على حل المشكلات المتعلقة بالتدقيق. ستناقش الجلسات التفاعلية النزاعات الأخلاقية في عمليات التدقيق، مع توجيهات مخصصة حول التعامل مع مدونة ISACA المهنية وتطوير استراتيجيات التواصل في عمليات التدقيق.

أدوات الدورة التدريبية:

- كتاب إلكتروني للتحضير للاختبار CISA
- دليل تطبيق إطار عمل COBIT
- نماذج لتطبيق معايير التدقيق

جدول أعمال الدورة التدريبية:

اليوم الأول: مقدمة في تدقيق نظم المعلومات

- الموضوع الأول: فهم الطلاب على عمليات تدقيق نظم المعلومات
- الموضوع الثاني: سوء السلوك التنفيذي في عمليات التدقيق
- الموضوع الثالث: المزيد من التنظيمات المستقبلية للمدققين
- الموضوع الرابع: الأهداف التنظيمية الأساسية للتدقيق
- الموضوع الخامس: الحوكمة كقيادة في عمليات التدقيق
- الموضوع السادس: ثلاثة أنواع من البيانات واستخداماتها المستهدفة في عمليات التدقيق
- تأمل ومراجعة: تأمل في متطلبات تدقيق نظم المعلومات، وسوء السلوك التنفيذي، والاتجاهات التنظيمية.

اليوم الثاني: أطر التدقيق والأخلاقيات المهنية

- الموضوع الأول: نتائج التدقيق والإشارة إلى الحقيقة
- الموضوع الثاني: فهم السياسات والمعايير والهيئات التوجيهية والإجراءات
- الموضوع الثالث: الأخلاقيات المهنية في التدقيق
- الموضوع الرابع: اتباع مدونة ISACA المهنية
- الموضوع الخامس: منع النزاعات الأخلاقية في التدقيق
- الموضوع السادس: فهم الغرض من التدقيق
- تأمل ومراجعة: تأمل في الأخلاقيات المهنية والمعايير ومدونات ISACA.



اليوم الثالث: أنواع التدقيق والمعايير والمسؤوليات

- الموضوع الأول: تصنيف الأنواع العامة لعمليات التدقيق
- الموضوع الثاني: تحديد الاختلافات في مناهج التدقيق
- الموضوع الثالث: فهم مسؤولية المراقب
- الموضوع الرابع: مقارنة عمليات التدقيق بالتقييمات
- الموضوع الخامس: التمييز بين أدوار المراقب والجهة الخاضعة للتدقيق
- الموضوع السادس: تطبيق اختبار الاستقلالية في عمليات التدقيق
- تأمل ومراجعة: تأمل في أنواع التدقيق والمسؤوليات والاختلافات بينها وبين التقييمات.

اليوم الرابع: معايير التدقيق وأفضل الممارسات

- الموضوع الأول: تطبيق معايير التدقيق
- الموضوع الثاني: مصدر معايير التدقيق
- الموضوع الثالث: فهم معايير التدقيق المختلفة
- الموضوع الرابع: التظاهرات المحددة التي تعرف أفضل الممارسات
- الموضوع الخامس: عمليات التدقيق لإثبات النزاهة المالية
- الموضوع السادس: المراقب كمنصب تنفيذي
- تأمل ومراجعة: تأمل في معايير التدقيق وأفضل الممارسات والنزاهة المالية.

اليوم الخامس: القيادة والتواصل والتوثيق في التدقيق

- الموضوع الأول: فهم أهمية سرية معلومات المراقب
- الموضوع الثاني: العمل مع المحامين والتنفيذيين ومحترفي تقنية المعلومات
- الموضوع الثالث: الاحتفاظ بوثائق التدقيق وضمان التواصل الجيد
- الموضوع الرابع: تحديد قيمة المراقبين الداخليين والخارجيين
- الموضوع الخامس: التخطيط وتحديد الأولويات والتعامل مع النزاعات
- الموضوع السادس: تحديد ومقابلة أصحاب المصلحة في عمليات التدقيق
- تأمل ومراجعة: تأمل في الأدوار القيادية والتواصل وتوثيق التدقيق.

بماذا تختلف هذه الدورة التدريبية عن دورات CISA الأخرى:

تدمج هذه الدورة التدريبية الجوانب النظرية والعملية لتدقيق نظم المعلومات، مع التركيز على التطبيقات الواقعية مثل عمليات تدقيق حوكمة تقنية المعلومات، وإدارة المخاطر، والالتزام بإطار عمل COBIT. تشمل الدورة التدريبية عمليات تدقيق استمرارية الأعمال والتعافي من الكوارث، وجلسات تفاعلية، وسيناريوهات ذات صلة بالقطاع لبناء الثقة في تطبيق معايير التدقيق. يحصل المشاركون أيضاً على وصول إلى أدوات وموارد حصرية، مما يضمن استعدادهم الجيد لرحلتهم نحو الحصول على شهادة CISA.



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات الذهن السبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات الحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أهستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



باتنوك - تايلاند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تبليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - إسبانيا



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



شرم الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجبار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - أوزبكستان

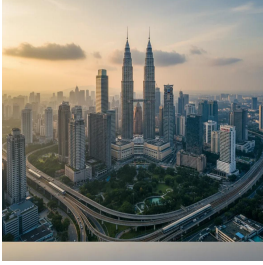


طرابزون - تركيا

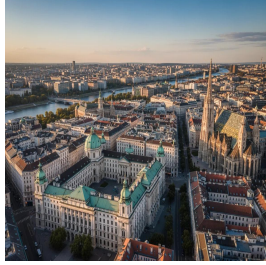


شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية

مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



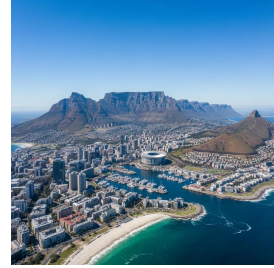
ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



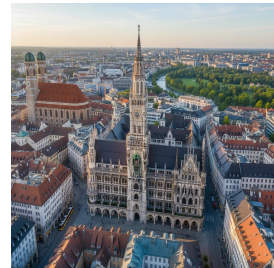
مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا



ميونخ - ألمانيا

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com