



دورة إدارة و تخطيط المشاريع باستخدام برنامج مايكروسوفت بروجيكت



**AGILE LEADERS**  
Training Center



## دورة إدارة و تخطيط المشاريع باستخدام برنامج مايكروسوفت بروجيكت

### نظرة عامة:

تعزز الدورة من قدراتك في إدارة المشاريع. وتركز على تدريب "Project MS 2016". وتقدم رؤية شاملة لوظائف "Project MS" المتقدمة. صُممت لتقوية فهمك لنسائيات إدارة المشروعات ومسؤوليات مدير المشروع. مما يوكنك من إدارة وحفظة المشاريع بكفاءة أكبر. كما تشمل الدورة على مبادئ إدارة المشروعات الرشيقة النجاييل، مما يوفر نهجاً أكثر ديناميكية وقابلية للتكيف.

### الجمهور المستهدف:

- مديرو المشروعات
- منسقو المشروعات
- مطلقو المشروعات
- مديرو المشروعات في مجال تكنولوجيا المعلومات
- مديرو مشاريع "النجاييل"
- المطورون البرمجيون
- استشاريو المشروعات
- مخططو المشروعات

### الأقسام المستهدفة:

- مكتب إدارة المشروعات PMO
- تكنولوجيا المعلومات IT
- البحث والتطوير D&R
- العمليات
- الاستراتيجية والتخطيط
- تطوير الأعمال
- الموارد البشرية لتخطيط المشروعات الفريقية والتنظيمية
- إدارة سلسلة التوريد لتخطيط المشروعات والتنسيق



## القطاعات المستهدفة:

- تكنولوجيا المعلومات
- الإنشاءات
- الانتاج
- الخدمات المالية
- الاستشارات
- الاتصالات
- الرعاية الصحية
- تطوير البرمجيات
- الطاقة
- الهيئات الحكومية ومهافي حكهما

## أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- استخدام وظائف "Project MS" المتقدمة لإدارة المشاريع بفعالية
- فهم أساسيات إدارة المشاريع ومسؤوليات مدير المشروع
- إدارة وحفظة المشروعات بكفاءة أكبر
- ادراك وتطبيق مبادئ إدارة المشروعات "النجايل"
- استخدام "2016 Project MS" في التطبيقات العملية
- إنشاء وإدارة فرق وخطط المشروعات بفعالية

## منهجية التدريب:

الطرق التفاعلية بها في ذلك المناقشات ، ودراسات الحالة ، والمخلصات النشطة ، وجلسات الأسئلة والأجوبة ، وبطاقات الأسئلة ، تحكر المشاركين في العصف الذهني ، لعب الأدوار ، المحاكاة ، نهوذج العروض التقديمية القصيرة

## أدوات الدورة:

سيتم تزويد المشاركين بها يلي:

- دليل شامل يغطي جميع محتويات الدورة
- موارد عبر الإنترنت لهزيد من التعلم حول إدارة المشروعات في "Microsoft"
- قوائم التحقق والقوالب لتخطيط المشروع وإنشاء ميثاق المشروع

## محتوى الدورة:



### اليوم الأول: مقدمة في إدارة المشاريع واستخدام "هايكروسوفت بروجيكت"

- موضوع 1: فهم ومتطلبات مكتب إدارة المشاريع
- موضوع 2: مقدمة في أساسيات إدارة المشروعات
- موضوع 3: نظرة عامة على مسؤوليات مدير المشروع وإنشاء ميثاق المشروع
- موضوع 4: التحضير للتخطيط للمشروع
- موضوع 5: التجهيزات الأساسية للمشروع
- المراجعة: نقاش حول مفاهيم إدارة المشاريع وجلسة أسئلة وأجوبة

### اليوم الثاني: تخطيط وهيكلية المشاريع في "هايكروسوفت بروجيكت"

- موضوع 1: أساسيات "2016 Project MS"
- موضوع 2: وظائف "Project MS" المتقدمة لتخطيط المشروع الفعّال
- موضوع 3: عول هيكل أعمال المشروع
- موضوع 4: تحديد العلاقات بين الأنشطة
- موضوع 5: تحديد الخط المرجعي للمشروع
- المراجعة: جلسة تفاعلية حول تخطيط المشروع باستخدام "Project MS"

### اليوم الثالث: توزيع الموارد وتتبع الأداء

- موضوع 1: التخطيط للموارد
- موضوع 2: توزيع الموارد بالمشروع
- موضوع 3: إسناد المهام لفريق المشروع
- موضوع 4: تتبع إنجاز المشروع
- موضوع 5: تحديد التباين في الأداء
- المراجعة: مراجعة مفاهيم توزيع الموارد وتتبع الأداء

### اليوم الرابع: إدارة محفظة المشاريع ودراسات الحالة

- موضوع 1: فهم إدارة محفظة المشاريع
- موضوع 2: تطبيق "Project MS" في إدارة محفظة المشاريع
- موضوع 3: تحليل دراسة حالة في إدارة محفظة المشاريع
- موضوع 4: النقاط المرجعية
- موضوع 5: محددات وقيود جدولة المشروع
- المراجعة: مراجعة مفاهيم إدارة محفظة المشاريع

### اليوم الخامس: تطبيقات عملية وتلخيص لمفاهيم إدارة المشاريع باستخدام "هايكروسوفت بروجيكت"

- موضوع 1: نظرة عامة على إدارة المشاريع من "هايكروسوفت"
- موضوع 2: دور وأهمية "Project MS" في المستقبل المهني
- موضوع 3: نظرة شاملة وتلخيص لكل ما تم تعلمه في الدورة
- موضوع 4: استراتيجيات تحسين الأداء باستخدام "Project MS"
- موضوع 5: تطبيقات عملية: محاكاة مشروع من البداية حتى النهاية
- المراجعة: جلسة أسئلة وأجوبة نهائية وتلقي الاستفسارات والتغذية الراجعة من المشاركين



## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات التدريب الأخرى في "مايكروسوفت بروجيكت":

تتميز دورتنا عن دورات تدريب "Project MS" الأخرى بتغطيتها لكل من الجوانب الفنية والإدارية لإدارة المشاريع. لا تقتصر على تدريب "2016 Project MS" أو وظائف "Project MS" المتقدمة فقط، بل ندمج استراتيجيات وكتب إدارة المشروعات، وأساسيات إدارة المشروعات، وتدريب إدارة المشروعات "النجايل". هذا المزيج من الأدوات والتقنيات يوفر تجربة تعلم شاملة، مما يميز دورتنا عن الدورات الأخرى.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
الهائية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

## مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أمستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

## مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية اندونيسيا



تبليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - إسبانيا



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



شرم الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجبار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية

## مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)