



دورة إتقان القيادة والاستراتيجية وإدارة المشاريع (برنامج لمدة 10 أيام)



**AGILE LEADERS**  
Training Center



## دورة إتقان القيادة والاستراتيجية وإدارة المشاريع (برنامج لمدة 10 أيام)

### نظرة عامة على الدورة:

هي دورة مدتها 10 أيام مصممة للمحترفين الذين يسعون للتميز، تهدف إلى تطوير مهارات القيادة التنفيذية وتعزيز القدرات الاستراتيجية والإدارية للمشاركين. وتغطي مجموعة واسعة من الموضوعات بما في ذلك التخطيط الاستراتيجي، إدارة المشاريع، وتقنيات التفاوض المتقدمة. تتميز الدورة بفاعلية عالية تشمل ورش عمل، تمارين عملية، ودراسات حالة تطبيقية لتكوين المشاركين من تحقيق أفضل النتائج في بيئاتهم المهنية.

### الجمهور المستهدف:

- الرؤساء التنفيذيون
- مديرو المشاريع
- مهندسو DevOps

### الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- الإدارة التنفيذية
- إدارة المشاريع
- الإدارة الاستراتيجية
- إدارة التغيير التنظيمي

### القطاعات المستهدفة:

- شركات التكنولوجيا وتطوير البرمجيات
- الخدمات المالية
- المؤسسات الصحية
- الهيئات الحكومية وها في حكهما



## أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سينتهون المشاركون من:

- تطبيق مهارات القيادة التنفيذية بفعالية ودمج الاستراتيجيات القيادية مع التطبيقات العملية.
- تعزيز قدراتهم في التواصل الاستراتيجي وإدارة المفاوضات المتقدمة بنجاح.
- تنمية الذكاء العاطفي وإنشاء فرق عمل ذات أداء عالي.
- تحسين إدارة التغيير التنظيمي وتنفيذ الخطط الاستراتيجية بكفاءة.
- استخدام أدوات إدارة المشاريع لتحسين تنظيم وتنفيذ المشروعات.
- تطوير مهارات تحديد المخاطر ووضع استراتيجيات فعالة لإدارتها.
- إعداد وتنفيذ خطط الجودة والتكاليف في المشروعات.
- إدارة العلاقات مع أصحاب المصلحة بطريقة استراتيجية ووثيرة.

## منهجية التدريب:

هذه الدورة تعتمد على الجمع بين النظري والعملي من خلال ورش عمل تفاعلية، محاضرات متخصصة، وتمارين عملية تهدف إلى تطبيق المفاهيم المستفادة مباشرة. كما تشمل الدورة استخدام دراسات الحالة لفهم التحديات الواقعية وكيفية التعامل معها بفعالية في بيئات العمل المختلفة.

## أدوات الدورة:

- كتيب عن أدوات التواصل والتفاوض
- كتيب الدورة
- الوصول إلى الموارد عبر الإنترنت للتعلم المستمر
- أدوات وقوالب للتخطيط الاستراتيجي والتنفيذ
- موارد للتطوير الشخصي ونمو القيادة

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: رؤية القيادة والاستراتيجية

- موضوع 1: مقدمة في مسؤوليات القيادة التنفيذية
- موضوع 2: صياغة الاستراتيجيات
- موضوع 3: الذكاء العاطفي للقيادة الفعالة
- المراجعة: رؤية القيادة والاستراتيجية

### اليوم الثاني: الاتصال الاستراتيجي والتأثير

- موضوع 1: إتقان تقنيات الاتصال الاستراتيجي
- موضوع 2: التأثير والإقناع في القيادة
- موضوع 3: بناء وقيادة فرق عالية الأداء
- موضوع 4: إدارة النزاعات على المستوى التنفيذي
- المراجعة: الاتصال والتأثير



### اليوم الثالث: قيادة التغيير التنظيمي

- موضوع 1: استراتيجيات قيادة التغيير التنظيمي
- موضوع 2: إدارة الابتكار وتعزيز ثقافة الإبداع
- موضوع 3: التنقل في ديناميكيات المنظمات المعقدة
- المراجعة: التغيير التنظيمي والابتكار

### اليوم الرابع: التفاوض المتقدم واتخاذ القرار

- موضوع 1: عوليات اتخاذ القرار الاستراتيجي
- موضوع 2: تقنيات التفاوض المتقدمة للتفذييين
- موضوع 3: القيادة الاخلاقية واتخاذ القرار
- المراجعة: التفاوض واتخاذ القرار

### اليوم الخامس: تطوير القيادة التنفيذية

- موضوع 1: تعزيز الوعي الذاتي والذكاء العاطفي
- موضوع 2: الترويج الشخصي والحضور التنفيذي
- موضوع 3: إدارة الضغوط وبناء القدرة على التحمل
- المراجعة: تطوير القيادة

### اليوم السادس: تنفيذ ودوح المفاهيم الاستراتيجية

- موضوع 1: تنفيذ الخطة الاستراتيجية
- موضوع 2: دور القادة الكبار في قيادة سفينة الاستراتيجية
- موضوع 3: تخصيص الموارد للاستراتيجية: أين وكيف؟
- موضوع 4: ربط الاهداف: جسر الفجوة بين الاستراتيجية والتنفيذ
- موضوع 5: دوح التنفيذ الاستراتيجي مع العمل لتحقيق نتائج متزامنة
- المراجعة: تقييم واقعية وجدوى الخطط الاستراتيجية

### اليوم السابع: المقاييس والقياسات والتغذية الراجعة في التخطيط الاستراتيجي

- موضوع 1: مقدمة في تقنيات القياس الاستراتيجي
- موضوع 2: تغيير النداء في الاستراتيجية: المقاييس والمؤشرات الرئيسية
- موضوع 3: وجهات نظر استراتيجية مستقبلية: البقاء في طليعة التغيير
- موضوع 4: التحسين المستمر: تحديث وتكرير الخطط الاستراتيجية
- موضوع 5: كيفية تعزيز تنفيذ الاستراتيجية عبر القياس
- المراجعة: التأكيد على الحاجة إلى التغذية الراجعة المستمرة والتكيف



## اليوم الثامن: وضع النساس لتميز إدارة المشاريع

- موضوع 1: مقدمة في مفهوم المنظمات العظيمة وديناميكياتها
- موضوع 2: تغيير الاستراتيجية: من "إدارة الأعمال" إلى "نمو الأعمال"
- موضوع 3: أهمية منهجية إدارة المشاريع في تحقيق الأهداف الاستراتيجية
- موضوع 4: تعريف المشاريع ومعايير نجاحها
- موضوع 5: مكتب إدارة المشاريع والتسلسل الهرمي التنظيمي
- المراجعة: تحليل دور إدارة المشاريع في النمو الاستراتيجي

## اليوم التاسع: التخطيط المتقدم وإدارة الجدول الزمني

- موضوع 1: التهيئة لعملية التخطيط المتقدم في إدارة المشاريع
- موضوع 2: إدارة الجدول الزمني الشامل - من التعريف إلى التطوير
- موضوع 3: إدارة التكاليف - التقدير، الميزانية، وونحن S للمشروع
- موضوع 4: التطبيق: استخدام التقنيات لإدارة الجدول الزمني والتكاليف بفعالية
- موضوع 5: وضع المعايير مع تخطيط إدارة الجودة
- المراجعة: أهمية التخطيط في نجاح إدارة المشاريع

## اليوم العاشر: إدارة الفريق والمعينين والمخاطر

- موضوع 1: النسس: تخطيط إدارة الموارد البشرية
- موضوع 2: إدارة المخاطر: من التعريف إلى التحليل الكمي
- موضوع 3: صياغة الاستجابات: تخطيط استجابة المخاطر وإدارة الشراء
- موضوع 4: بناء الجسور: تخطيط إدارة المعينين
- موضوع 5: دور فريق إدارة المشروع في التخطيط الفعّال
- موضوع 6: ملخص: من القيادة إلى الاستراتيجية وإدارة المشاريع
- المراجعة: استعراض الـ 10 أيام في صورة شاملة

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات أخرى في إتقان القيادة والاستراتيجية وإدارة المشاريع:

تختلف هذه الدورة عن دورات أخرى في مجال إتقان القيادة والاستراتيجية وإدارة المشاريع من خلال عدة جوانب رئيسية:

1. التكامل: تجمع الدورة بين ثلاث مجالات رئيسية هي القيادة، الاستراتيجية، وإدارة المشاريع، مما يوفر فهماً شاملاً لكيفية تفاعل هذه العناصر مع بعضها البعض في بيئة العمل.
2. التطبيق العملي: تركز الدورة بشكل كبير على التطبيقات العملية والتدريبات التي تحاكي سيناريوهات العمل الحقيقية، مما يسمح للمشاركين بتحسين مهاراتهم من خلال التجربة المباشرة والتفاعلية.
3. التغطية الموسعة لإدارة المشاريع: بالإضافة إلى إتقان القيادة والاستراتيجيات، تغطي الدورة بعقود مختلف جوانب إدارة المشاريع مثل التخطيط، جدولة المشاريع، إدارة المخاطر والتكاليف، وإدارة الجودة، مما يجعلها فريدة في نهجها.
4. تطوير القدرات الشخصية: تشمل الدورة تدريبات مكثفة على تنمية الذكاء العاطفي وبناء العلامة الشخصية للقادة، مما يعزز من قدراتهم على التأثير والقيادة بفعالية أكبر.
5. تحليل الاحتياجات التدريبية المخصص: يتم إجراء تحليل للاحتياجات التدريبية TNA لكل مشارك، مما يضمن تقديم محتوى تدريبي يلبي بدقة احتياجاته وتوقعات كل مشارك.

بهذه الطرق، توفر الدورة للمشاركين مجموعة متكاملة من المهارات والندوات التي تمكنهم من تحقيق التميز في مجالات القيادة والاستراتيجية وإدارة المشاريع.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
الهائية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

## مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أمستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

## مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية اندونيسيا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - اسبانيا



روما - ايطاليا



دبي - الامارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب افريقيا



جنيف - سويسرا



شهر الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة  
الامريكية



زنبار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - اوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة  
الامريكية

## مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
+447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)