



برنامج استراتيجي LIT: تعزيز القيادة وتحسين الإدارة التقنية



AGILE LEADERS
Training Center

21 - 25 Sep 2026
فيينا



برنامج استراتيجي ILIT: تعزيز القيادة وتحسين الإدارة التقنية

المرجع: 103600392_80730 التاريخ: 21 - 25 Sep 2026 الموقع: فيينا الرسوم: Euro 5700

نظرة عامة على الدورة:

تزود دورة شهادة استراتيجي مكتبة البنية التحتية لتقنية المعلومات ILIT: توجيه، تخطيط وتحسين، قادة تقنية المعلومات والهدراء والمخططين الاستراتيجيين بالندوات والنظر النسائية لتوجيه التحول الرقمي بفعالية. تركز هذه الدورة، التي تتمحور حول إطار عمل ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين DPI، على توفير فهم شامل للحوكمة، والتحسين المستمر، والقيادة القائمة على القياس، ودمج مبادئ أجيل المرنّة ولين الرشاقة.

سيتعلم المشاركون إتقان نهج استراتيجي ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين، وكيفية موازنة استراتيجية الأعمال مع عمليات تقنية المعلومات، وتحديد نماذج الحوكمة، وترسيخ التحسين المستمر عبر الأقسام. صممت هذه الدورة للهدراء الذين يسعون للحصول على شهادة ILIT، وتعد أيضاً خطوة حاسمة في مسار ILIT للمحترف الإداري.

من خلال دراسات الحالة والمحاكاة والتأهين العملية، سيكتسب المشاركون المهارات اللازمة لدفع التغيير التنظيمي، وتحسين جودة الخدمة، وبناء استراتيجيات تقنية معلومات تكيفية تتوافق مع احتياجات الأعمال الحديثة.

الجمهور المستهدف:

- هدراء تقنية المعلومات وهدراء تقنية المعلومات
- قادة الاستراتيجية والحوكمة
- هدراء التغيير ومسؤولو التحول
- هدراء تقدير الخدمات
- أخصائيو تحسين العمليات
- كبار هدراء المشاريع
- هدراء علاقات الأعمال
- المحترفون الساعون للحصول على شهادة ILIT للمحترف الإداري

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- استراتيجية وحوكمة تقنية المعلومات
- إدارة خدمات تقنية المعلومات ITSM
- فرق التحسين المستمر
- ضمان الجودة والامتثال
- مكتب إدارة المشاريع PMO
- مكاتب هندسة المؤسسات والتحول



الصناعات المستهدفة:

- تقنية المعلومات والخدمات الرقمية
- الاتصالات
- الخدمات المالية والمصرفية
- تقنية المعلومات للرعاية الصحية
- القطاع الحكومي والعام
- المؤسسات التعليمية والبحثية
- التصنيع والمرافق

مخرجات الدورة:

- بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- تطبيق مبادئ وحدة ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين
- تطوير أطر التخطيط الاستراتيجي والتكتيكي
- تصميم أنظمة قياس للتحسين المستمر
- قيادة التغيير التنظيمي باستخدام منهجيات أجايل المرننة ولين الرشاقة
- دمج ممارسات الحوكمة والمخاطر والامتثال
- بناء وإدارة نموذج التحسين المستمر
- الاستعداد بفعالية للاختبار شهادة استراتيجي ILIT

منهجية التدريب:

تجمع هذه الدورة بين التعلم التفاعلي والتطبيق الواقعي من خلال:

- دراسات حالة متوافقة مع إطار عمل استراتيجي ILIT
- ورش عمل جماعية وتمارين محاكاة
- ألعاب التحول المرن أجايل والرشيق لين
- جلسات التغذية الراجعة وتقييمات التقدم
- أنشطة تصميم مشاريع التحسين المستمر

يضمن هذا النهج أن المشاركين لا يفهمون مفاهيم ILIT فحسب، بل يمكنهم تطبيقها عملياً داخل مؤسساتهم.



صندوق أدوات الدورة:

سيتملقى المشاركون:

- دليل رقمي بقيادة المدرب
- أسئلة تدريب ومحاكاة DPI ILIT
- قوالب التحسين المستمر
- لوحات معلومات الحوكمة والتقارير
- نماذج سير عمل أجايل المرنة ولين الرشاقة
- قوائم مراجعة الامتثال وإدارة المخاطر

ملاحظة: تقدم هذه الدورة رؤى وأمثلة عملية ولكنها لا تتضمن مجموعات أدوات ILIT المرخصة.

أجندة الدورة:

اليوم الأول: التوجيه والتخطيط الاستراتيجي في ILIT

- الموضوع 1: فهم نظام قيمة خدمة SVS ILIT والمبادئ التوجيهية
- الموضوع 2: مبادئ الاستراتيجية والحوكمة في إطار عمل DPI ILIT
- الموضوع 3: تحديد الرؤية والاتجاه والنطاق باستخدام النماذج التنظيمية
- الموضوع 4: دمج التوجيه الاستراتيجي في إدارة خدمات تقنية المعلومات
- الموضوع 5: إدارة أصحاب المصلحة لنجاح الحوكمة
- تأهل ومراجعة: تطبيق التفكير الاستراتيجي في بيئات ILIT

اليوم الثاني: أساسيات الحوكمة والمخاطر والامتثال GRC

- الموضوع 1: حوكمة تقنية المعلومات ضمن الإطار الاستراتيجي لـ ILIT
- الموضوع 2: إدارة المخاطر المتوافقة مع التحسين المستمر
- الموضوع 3: وضع السياسات وضوابط الحوكمة
- الموضوع 4: الحوكمة عبر سلاسل القيمة والمشاريع
- الموضوع 5: إدارة الامتثال باستخدام أفضل ممارسات DPI ILIT
- تأهل ومراجعة: موازنة الحوكمة مع أهداف التحسين

اليوم الثالث: التحسين المستمر في خدمات ILIT

- الموضوع 1: فهم نموذج التحسين المستمر
- الموضوع 2: الأدوات والتقنيات لدفع التحسين
- الموضوع 3: تحديد الأدوار والمسؤوليات في مبادرات التحسين
- الموضوع 4: المقاييس والقياس لتتبع أداء ILIT
- الموضوع 5: بناء ثقافة مستدامة للتحسين
- تأهل ومراجعة: تقييم نتائج التحسين والدروس المستفادة



اليوم الرابع: أجايل المرنة، لين الرشاقة، وإدارة التغيير التنظيمي

- الموضوع 1: تطبيق مبادئ أجايل المرنة في تخطيط وتحسين ILIT
- الموضوع 2: الاستفادة من أدوات لين الرشاقة لتعزيز كفاءة خدمة تقنية المعلومات
- الموضوع 3: إدارة التغيير التنظيمي أثناء تحولات ILIT
- الموضوع 4: التأثير على الثقافة والتغيير السلوكي
- الموضوع 5: قياس تأثير التغيير وفعاليتها
- تأهل ومراجعة: دمج أجايل المرنة، لين الرشاقة، وإدارة التغيير التنظيمي في حوكمة ILIT

اليوم الخامس: من التخطيط إلى التنفيذ - ترسيخ DPI ILIT

- الموضوع 1: تصميم مبادرات التحسين القائمة على سلاسل القيمة
- الموضوع 2: تطبيق مهارات DPI ILIT في سياقات إدارة خدمات تقنية المعلومات الواقعية
- الموضوع 3: التحضير لاختبار استراتيجي ILIT ومراجعة الممارسة
- الموضوع 4: ملخص مكونات إطار عمل ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين
- الموضوع 5: محاكاة المشروع الختامي: مشروع تحسين استراتيجي
- تأهل ومراجعة: ترسيخ مفاهيم DPI للتطبيق العملي

الأسئلة الشائعة:

ما هي المتطلبات المسبقة المطلوبة؟

لا توجد متطلبات مسبقة صارمة، على الرغم من أن شهادة Foundation ILIT وستين أو أكثر من الخبرة في إدارة تقنية المعلومات موصى بها.

ما هي مدة جلسة كل يوم، وهل هناك عدد إجمالي للساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تستمر الدورة لمدة 5 أيام، حوالي 20-25 ساعة إجمالاً، بما في ذلك المناقشات والتمارين.

هل DPI ILIT هو نفسه وحدات ILIT الأخرى؟

لا. يركز DPI ILIT على الحوكمة والتخطيط والتحسين المستمر، بينما تتناول وحدات ILIT الأخرى التسليم أو الدعم أو إشراك أصحاب المصلحة.



AGILE LEADERS
Training Center

كيف تختلف هذه الدورة؟

على عكس برامج ILIT الأخرى، تركز دورة استراتيجي DPI على القيادة الاستراتيجية والتحسين المستمر. إنها تربط النظرية بالتطبيق العملي، وتدمج أجايل المرننة ولين الرشاقة وإدارة التغيير لتكوين قادة تقنية المعلومات من دفع التحول القابل للقياس.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية



مدن التدريب

كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا