



دورة تدريب شاملة لإتقان أساسيات ومهارات Microsoft SharePoint 2016



AGILE LEADERS
Training Center

08 - 12 Jun 2027
أبوظبي

دورة تدريب شاملة لإتقان أساسيات ومهارات 2016 SharePoint Microsoft

المراجع: 14_78384 التاريخ: 08 - 12 Jun 2027 الموقع: أبوظبي الرسوم: Euro 4500

Microsoft SharePoint 2016 Complete Training Course Overview:

Unlock the full potential of SharePoint with our Microsoft SharePoint 2016 Complete Training Course. Whether you are a developer or an end-user, this comprehensive training covers everything from Microsoft SharePoint overview to Microsoft SharePoint server licensing. Our certified experts offer an in-depth Microsoft SharePoint certification training, emphasizing real-world applications like Microsoft SharePoint contract management and Microsoft SharePoint backup.

Target Audience:

- SharePoint Developers
- IT Administrators
- Project Managers
- End-Users Target this course for skill development in Microsoft SharePoint services, Microsoft SharePoint introduction, and Microsoft certified SharePoint developer training.

Targeted Organizational Departments:

- IT Department
- Project Management
- Operations
- Legal Departments requiring Microsoft SharePoint overview and Microsoft SharePoint uses would benefit greatly from this training.

Targeted Industries:

- Healthcare
- Finance
- Manufacturing
- Legal
- Government Industries facing challenges in data management, compliance, and Microsoft SharePoint server licensing would benefit from this course.

Course Offerings:

By the end of the course, participants will be able to:

- Understand Microsoft SharePoint overview and Microsoft SharePoint uses
- Practical training in Microsoft SharePoint online training
- Hands-on Microsoft SharePoint designer training
- Learn Microsoft 365 SharePoint and Microsoft SharePoint backup

Training Methodology:

We employ a holistic approach to Microsoft SharePoint 2016 training. Participants engage in interactive sessions, group work, and case studies. Practical lessons in Microsoft SharePoint certification training and Microsoft SharePoint contract management ensure real-world applicability.

Course Toolbox:

- Workbook with Microsoft SharePoint overview
- Microsoft lists in SharePoint checklists
- OneDrive for business sync tools
- Microsoft SharePoint services online resources

Course Agenda:

Day 1: Getting Started with SharePoint 2016

- Introduction to SharePoint 2016 and its Core Functions **Topic 1:**
- Overview of Collaboration and Sharing Within Teams **Topic 2:**
- Understanding Access Control to SharePoint Sites **Topic 3:**
- Basic Integration of SharePoint with Microsoft Office **Topic 4:**
- Comparing Different SharePoint Products **Topic 5:**
- Assessing Your Current Familiarity and Goals with SharePoint 2016 **Reflection & Review:**

Day 2: Navigating and Customizing SharePoint

- How to Navigate Home Pages and SharePoint Sites **Topic 1:**
- Understanding the Structure of SharePoint Sites **Topic 2:**
- Customizing Site Navigation **Topic 3:**
- Working with the SharePoint Ribbon **Topic 4:**
- Understanding Lists, Libraries, Web Parts, and App Parts **Topic 5:**
- Tips and Tricks for Efficient Navigation **Reflection & Review:**

Day 3: Content Management in Lists and Libraries

- Introduction to Lists and Libraries Topic 1: •
- Creating and Populating Lists and Libraries Topic 2: •
- Version Control and Checking Files in and Out Topic 3: •
- How to Organize Content in Lists and Libraries Topic 4: •
- Working Offline and Setting Up Alerts Topic 5: •
- Best Practices for Content Management Reflection & Review: •

Day 4: Advanced Features and Search Capabilities

- Utilizing List and Library Settings Topic 1: •
- Managing Permissions and Sharing Content Topic 2: •
- Advanced Features like Content Types and Views Topic 3: •
- Introduction to SharePoint's Search Functionality Topic 4: •
- Tips for Effective Searching and Finding Information Topic 5: •
- Leveraging SharePoint's Advanced Features Reflection & Review: •

Day 5: Social Features and Personal Spaces

- Introduction to My Site and OneDrive for Business Topic 1: •
- Using the Newsfeed Page for Collaboration Topic 2: •
- Understanding SharePoint Pages - Web Part Pages, Wiki Pages, Publishing Pages Topic 3: •
- Managing and Creating Community and Blog Sites Topic 4: •
- Work Task Management in SharePoint Topic 5: •
- Personalizing Your SharePoint Experience for Maximum Productivity Reflection & Review: •

How This Course is Different from Other Microsoft SharePoint 2016 Training Courses:

Our Microsoft SharePoint 2016 Complete Training Course is designed to offer comprehensive knowledge that goes beyond typical Microsoft SharePoint training courses. Not only do we cover basic and advanced features, but we also delve into niche topics like Microsoft SharePoint foundation workflow timer service and OneDrive for business sync. Whether you are preparing for Microsoft SharePoint certification or seeking practical skills in Microsoft SharePoint contract management, this course has it all.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية

مدن التدريب

كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا