



# برنامج القيادة العليا للتحويل والتميز المؤسسي



**AGILE LEADERS**  
Training Center

23 Aug - 03 Sep 2026  
كيب تاون



## برنامج القيادة العليا للتحويل والتميز المؤسسي

المرجع: 103600616\_78231 التاريخ: 23 Aug - 03 Sep 2026 الموقع: كيب تاون الرسوم: Euro 10000

### نظرة عامة على الدورة

يفخر مركز قادة أجايل للتدريب بتقدير برنامج القيادة العليا للتحويل والتميز المؤسسي، وهو برنامج تنفيذي مكثف لمدة 10 أيام، مصمم خصيصاً لكبار المديرين التنفيذيين الذين يقودون المؤسسات في بيئات معقدة ومتغيرة، ويتعاملون مع قرارات استراتيجية عالية التأثير، وفرق متعددة المستويات، وأصحاب مصلحة داخليين وخارجيين.

يركز البرنامج على تطوير الطيف الكامل للقدرات القيادية التنفيذية من خلال أربعة أبعاد مترابطة: قيادة الذات، وقيادة الرؤساء ومجلس الإدارة وأصحاب القرار، وقيادة التابعين والفرق، وقيادة الزملاء والنظراء عبر الإدارات. كما يعزز البرنامج قدرات المشاركين في الذكاء العاطفي، والاقناع، والتوجيه، والتفاوض، واتخاذ القرار، وحل النزاعات، بما يتناسب مع طبيعة الحوار التنفيذية التي تتطلب التأثير، والاتزان، والقدرة على إدارة العلاقات الحساسة وتحقيق النتائج المؤسسية.

من خلال مزيج ديناميكي من المحاضرات التفاعلية، والممارسة القائمة على المحاكاة، وأدوات التأمل الذاتي، سيكتسب كبار المديرين التنفيذيين استراتيجيات عملية للتعامل مع تحديات القيادة الحديثة، وتحسين جودة القرارات، ورفع مستوى التأثير التنظيمي، وبناء ثقافة أداء قائمة على الثقة والمساءلة. تركز كل جلسة على النتيجة الواقعية، وتتوافق مع أهداف النداء التنظيمي، وتسترشد منهجية تطوير القيادة التي تم اختبارها عبر الصناعات.

تعد هذه الدورة مثالية للمؤسسات التي تسعى إلى تطوير قيادات تنفيذية قادرة على التفكير الاستراتيجي، وإدارة الأفراد، والتأثير الإيجابي، وبناء خطوط قيادية قوية تدعم الاستدامة المؤسسية والتميز في النداء.

### الجمهور المستهدف

كبار المديرين التنفيذيين فقط، ممن يشغلون أدواراً قيادية علياً أو يشاركون في صناعة القرار الاستراتيجي على مستوى المؤسسة، مثل:

- الرؤساء التنفيذيون
- نواب الرؤساء التنفيذيين
- المدراء العاهون
- أعضاء فرق الإدارة العليا
- كبار مهيري القطاعات والإدارات
- القيادات التنفيذية المسؤولة عن النداء والتحول والنمو المؤسسي

### الإدارات المستهدفة

- فرق القيادة المؤسسية
- وحدات رأس المال البشري والتعلم والتطوير
- مكاتب التخطيط الاستراتيجي والحوكمة
- وحدات إدارة المشاريع والعمليات



## القطاعات المستهدفة

- شركات القطاع الخاص والشركات متعددة الجنسيات
- الوزارات الحكومية ومنظمات القطاع العام
- المؤسسات غير الحكومية ومؤسسات المهتمين المهني
- الرعاية الصحية، التعليم، الطاقة، البنية التحتية، والعقارات

## أهداف الدورة

بنهاية البرنامج، سيتمكن كبار المديرين التنفيذيين من:

- إظهار القيادة الذاتية من خلال الوعي الذاتي وهواية الأهداف
- تطبيق الذكاء العاطفي في التواصل بين الأفراد وديناميكيات الفريق
- قيادة الرؤساء والزعماء والفرق من خلال التأثير والثقة والتعاطف
- استخدام نهج التوجيه الاحترافي لدعم نمو الموظفين ومساعدتهم
- إدارة المفاوضات، وحل النزاعات، وبناء علاقات عالية النداء
- اتخاذ قرارات منظمة وهيبية على الندوة باستخدام أدوات التفكير الاستراتيجي
- بناء خطة عمل قيادية شخصية للتنفيذ بعد البرنامج

## منهجية التدريب

تعتمد الدورة على منهجية تنفيذية تفاعلية تناسب كبار المديرين التنفيذيين، وترتبط المفاهيم القيادية بسياقات مؤسسية واقعية تتعلق بالتأثير، وصناعة القرار، وإدارة العلاقات، وتحقيق النتائج. تجمع الدورة بين استراتيجيات تعليمية متعددة، منها:

- العروض التقديمية والتيسير بقيادة المدرب
- المناقشات الجماعية وحلقات التغذية الراجعة
- محاكاة قيادية واقعية وتمثيل الأدوار
- تحليل دراسات الحالة
- تمارين التوجيه بين النقران وحوار التأهل



## أدوات الدورة

سيتمنى كل مشارك:

- مجموعة أدوات تطوير القيادة
- أدوات التقييم الذاتي
- أطر التوجيه والتغذية الراجعة
- قوالب التأثير والتفاوض
- نهج اتخاذ القرار وحل المشكلات
- سيناريوهات إدارة النزاعات
- قوالب خطة العمل والتقييم

## محتوى الدورة

### اليوم الأول: قيادة الذات

- الموضوع 1: القيادة الشخصية والوعي الذاتي
- الموضوع 2: تحديد الأهداف والانضباط الذاتي
- الموضوع 3: إدارة الإجهاد وبناء المرونة
- الموضوع 4: تقييم 16 شخصية - فهم السمات الشخصية
- الموضوع 5: إدارة الوقت وتركيز الطاقة
- الموضوع 6: عقلية القيادة والتحفيز الذاتي
- تأمل ومراجعة: تعزيز القيادة الشخصية على المستوى التنفيذي

### اليوم الثاني: قيادة الرؤساء

- الموضوع 1: بناء علاقات فعالة مع الرؤساء
- الموضوع 2: الإدارة التصاعديّة: التأثير ودعم الإدارة العليا
- الموضوع 3: التنقل في التسلسلات الهرمية التنظيمية
- الموضوع 4: التواصل التصاعدي وإدارة توقعات أصحاب المصلحة
- الموضوع 5: الفطنة السياسية ورسم الخرائط التنظيمية
- الموضوع 6: الثقة والمصداقية في العلاقات العمودية
- تأمل ومراجعة: القيادة التصاعديّة بثقة في البيئات التنفيذية



### اليوم الثالث: قيادة التابعين

- الموضوع 1: تحفيز وإلهام أعضاء الفريق
- الموضوع 2: تقديم التغذية الراجعة البناءة والتقدير
- الموضوع 3: تطوير الموظفين وتوجيههم
- الموضوع 4: موازنة الأهداف الفردية مع أهداف الفريق
- الموضوع 5: بناء ثقافة المساءلة
- الموضوع 6: التواصل الفريقي ووضوح الحوار
- تأهل ومراجعة: القيادة الفعالة للتابعين وتحقيق النجاح المؤسسي

### اليوم الرابع: قيادة الزملاء

- الموضوع 1: التعاون وبناء الشراكات مع الزملاء
- الموضوع 2: التأثير وإقناع الزملاء
- الموضوع 3: إدارة علاقات الزملاء وديناميكيات الفريق
- الموضوع 4: حل النزاعات بين المتساوين
- الموضوع 5: القيادة بدون سلطة رسمية
- الموضوع 6: بناء الثقة بين الإدارات
- تأهل ومراجعة: قيادة الزملاء والتعاون بين القيادات التنفيذية

### اليوم الخامس: الذكاء العاطفي في القيادة

- الموضوع 1: فهم وتطبيق الذكاء العاطفي وفق نموذج دانيال جولمان
- الموضوع 2: تعزيز التعاطف والمهارات الشخصية
- الموضوع 3: إدارة العواطف وبناء المرونة
- الموضوع 4: المحفزات العاطفية والتحكم في بيئة العمل
- الموضوع 5: العلاقة بين الذكاء العاطفي وأداء القيادة
- الموضوع 6: قياس وتطوير كفاءات الذكاء العاطفي
- تأهل ومراجعة: الاستفادة من الذكاء العاطفي في القيادة التنفيذية

### اليوم السادس: الإقناع والتأثير

- الموضوع 1: تقنيات الإقناع الفعال
- الموضوع 2: التأثير على النتائج التنظيمية
- الموضوع 3: الاعتبارات الأخلاقية في التأثير
- الموضوع 4: السلطة مقابل التأثير في القيادة
- الموضوع 5: السرد القصصي كأداة للإقناع
- الموضوع 6: تطبيق مبادئ سيالديني للتأثير
- تأهل ومراجعة: إتقان الإقناع والتأثير في القرارات المؤسسية



### اليوم السابع: التوجيه والتطوير

- الموضوع 1: تقنيات التوجيه وأفضل الممارسات
- الموضوع 2: إنشاء خطط التطوير وفرص النمو
- الموضوع 3: قياس فعالية التوجيه
- الموضوع 4: مصفوفة "اسأ-لاخبر" | محادثات التوجيه الفعالة
- الموضوع 5: نموذج GROW في الممارسة
- الموضوع 6: بناء ثقافة التوجيه في الفرق
- تأهل ومراجعة: تعزيز مهارات التوجيه لتطوير القيادات والفرق

### اليوم الثامن: مهارات التفاوض

- الموضوع 1: استراتيجيات وتكتيكات التفاوض المتقدمة
- الموضوع 2: أنماط التفاوض باستخدام أداة توماس-كيلمان لوضع النزاع TKI
- الموضوع 3: التحضير للمفاوضات وإجرائها
- الموضوع 4: تحقيق نتائج مربحة للطرفين
- الموضوع 5: فهم المصالح مقابل المواقف
- الموضوع 6: الذكاء الثقافي في التفاوض
- تأهل ومراجعة: إتقان التفاوض في السياقات التنفيذية

### اليوم التاسع: اتخاذ القرار وحل المشكلات

- الموضوع 1: عمليات اتخاذ القرار الاستراتيجي
- الموضوع 2: تقنيات حل المشكلات
- الموضوع 3: مخطط إيشيكاوا عظم السمكة، قاعدة باريتو، تحليل السبب الجذري
- الموضوع 4: قبعات التفكير الست لإدوارد دي بونو
- الموضوع 5: التفكير السريع والبطيء لدانيال كانيمان
- الموضوع 6: التفكير التباعدي مقابل التفكير التقاربي في القيادة
- تأهل ومراجعة: اتخاذ القرار الفعال في بيئات العمل المعقدة



## اليوم العاشر: حل النزاعات والتكامل

- الموضوع 1: استراتيجيات حل النزاعات
- الموضوع 2: الوساطة وإدارة نزاعات مكان العمل
- الموضوع 3: دمج المهارات القيادية لتحقيق النجاح التنظيمي
- الموضوع 4: المراجعة النهائية وتخطيط العمل
- الموضوع 5: القيادة في أوقات النزاعات أو التغيير
- الموضوع 6: محاكاة القيادة ومناقشة الحالة
- تأمل ومراجعة: تأثير القيادة والخطوات التالية

## السئلة الشائعة

### ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا تتطلب هذه الدورة أي متطلبات أكاديمية رسمية. ومع ذلك، فهي مصممة لكبار المديرين التنفيذيين الذين يشغلون أدوارًا قيادية عليا، أو يشاركون في صياغة التوجهات المؤسسية، أو يقودون فرقًا وإدارات متعددة، أو يتحملون مسؤولية التأثير في الأداء التنظيمي على مستوى عالٍ. المعرفة بدynamics المنظمات وإدارة الأفراد مفيدة ولكنها ليست إلزامية.

### كم مدة جلسة كل يوم، وهل هناك عدد إجمالي من الساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تُصمم جلسة كل يوم عادةً لتستمر حوالي 4-5 ساعات، مع فترات استراحة وتهاوين ومناقشات متضمنة. تمتد الدورة بأكملها على مدار 10 أيام، لتصل إلى ما يقرب من 40 إلى 50 ساعة من تطوير القيادة المكثف من خلال التعلم النظري والتطبيق العملي.

### أليس الذكاء العاطفي مجرد اسم آخر لمهارات التواصل الجيدة؟

ليس تمامًا. بينما يدعم الذكاء العاطفي التواصل الفعال، إلا أنه أوسع بكثير. في هذه الدورة، يتم تقدير الذكاء العاطفي باستخدام أطر عمل مثل نموذج دانيال جولمان، والذي يشمل الوعي الذاتي، والتنظيم الذاتي، والتحفيز، والتعاطف، والمهارات الاجتماعية. تؤثر هذه العناصر ليس فقط على كيفية التواصل، بل على كيفية القيادة، والتوجيه، والتفاوض، وحل النزاعات، وبناء الثقة في بيئات العمل التنفيذية. الذكاء العاطفي هو الأساس للقيادة المستدامة والأخلاقية، وليس مجرد الطلاقة اللفظية.



## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تطوير القيادة الأخرى

تتميز هذه الدورة التدريبية الشاملة لتطوير القيادة بكونها مصممة للتعامل مع القيادة كإضباط متعدد الأبعاد، خصوصاً بالنسبة لكبار المديرين التنفيذيين الذين لا تقتصر مسؤولياتهم على إدارة الفرق، بل تمتد إلى التأثير على الرؤساء، وقيادة الزملاء، وتوجيه التابعين، وإدارة الذات تحت الضغط، وصناعة القرار في ظروف معقدة.

على عكس العديد من الدورات العامة التي تركز فقط على إدارة الفرق، يوسع هذا البرنامج القيادة إلى أربعة مجالات مترابطة: قيادة الذات، والرؤساء، والتابعين، والزملاء. كما يدمج أدوات قيادية واقعية مثل مصفوفة "اسأ-لاخبر"، وأداة توماس-كيلمان لوضع النزاع، وتقييم 16 شخصية، وقبعات التفكير الست لإيجاد دي بونو، مما يزود المشاركين بمجموعة أدوات قيادية عملية وقابلة للقياس.

طوال البرنامج الذي يستغرق 10 أيام، لا يتعلم كبار المديرين التنفيذيين كيفية القيادة فحسب، بل يتعلمون أيضاً كيفية توجيه الآخرين، والتأثير أخلاقياً، والتفاوض لتحقيق نتائج مربحة للطرفين، واتخاذ قرارات استراتيجية باستخدام نهج مثل تحليل السبب الجذري، ومخططات عظم السمكة، وتقنيات التفكير التباعدي.

بالإضافة إلى ذلك، تركز هذه الدورة بشكل كبير على الذكاء العاطفي، وحل النزاعات، وتكامل القيادة، مما يجعلها مثالية للمؤسسات التي تتطلع إلى تأهيل مستقبل خطها القيادي التنفيذي. تضمن المنهجية التفاعلية □ بها في ذلك المحاكاة، وتمثيل الأدوار، والتخطيط القيادي المخصص □ الاحتفاظ بالتعلم، وتطبيقه، وتوسيع نطاقه عبر الفرق والإدارات.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقية

## مدن التدريب



أمستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



استنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



بأكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

## مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



براغ - جمهورية التشيك



جنيف - سويسرا



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



زنجبار - تنزانيا



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



شهر الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سنغافورة - سنغافورة



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية

## مدن التدريب



طوكيو - اليابان



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



فيينا - النمسا



فرانكفورت - ألمانيا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



لشبونة - البرتغال



لانكاوي - ماليزيا



كاب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



لندن - المملكة المتحدة

## مدن التدريب



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



نيس - فرنسا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)