



حوكمة الشركات لمجالس الإدارات والقيادات التففيذية



AGILE LEADERS
Training Center

02 - 06 Nov 2026
القاهرة

حوكمة الشركات لهجالس الإدارات والقيادات التنفيذية

المرجع: 103600585_77230 التاريخ: 02 - 06 Nov 2026 الموقع: القاهرة الرسوم: 4100 Euro

نظرة عامة على الدورة:

تركز هذه الدورة التدريبية على "الاحتراف في حوكمة اللجان ومجالس الإدارة والإدارة التنفيذية"، وتهدف إلى تمكين المشاركين من فهم شامل لكيفية إدارة الشركات والمؤسسات وفق أفضل الممارسات العالمية للحوكمة المؤسسية. ستستند الدورة إلى مفاهيم ومعايير الحوكمة الحديثة، بما يشمل دور مجلس الإدارة، اللجان التنفيذية، المدير التنفيذي، ومسؤوليات أعضاء المجلس. سيتم استعراض مهارات الإدارة التنفيذية، اتخاذ القرار الاستراتيجي، الرقابة ومتابعة الأداء، إدارة الاجتماعات الرسمية، وتعزيز التميز المؤسسي. كما ستغطي الدورة تطوير كفاءات أعضاء مجلس الإدارة واللجان، مما يتيح للمشاركين تطبيق الحوكمة المؤسسية بكفاءة، وضمان شفافية وفعالية العمليات داخل مؤسساتهم. الدورة مستندة على ملفات مرجعية من منظمات محلية ودولية، مع التركيز على دمج المبادئ النظرية مع تطبيقات عملية واقعية لتعزيز إدارة المؤسسات بشكل متكامل.

الجمهور المستهدف:

- أعضاء مجالس الإدارة
- المديرون التنفيذيون وكبار المسؤولين التنفيذيين
- أعضاء اللجان التنفيذية والمالية والاستراتيجية
- مدراء الإدارات العليا في المؤسسات الحكومية والخاصة

الأقسام المستهدفة:

- إدارة الشركات والمؤسسات
- إدارة المخاطر والرقابة الداخلية
- الموارد البشرية والرقابة المؤسسية
- التخطيط الاستراتيجي والإدارة التنفيذية
- اللجان التنفيذية ومراقبة الأداء



القطاعات المستهدفة:

- المؤسسات المالية والمصرفية
- الشركات الاستثمارية
- الهيئات الحكومية وما في حكمها
- المؤسسات الكبيرة متعددة الفروع
- الشركات العامة والخاصة ذات الحوكمة المؤسسية

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- فهم أساسيات حوكمة الشركات والحوكمة المؤسسية وتطبيقها على مجالس الإدارة واللجان التنفيذية.
- التعرف على مسؤوليات أعضاء المجلس وأدوار المدير التنفيذي في اتخاذ القرار الاستراتيجي وإدارة النداء.
- تطوير مهارات الإدارة التنفيذية، وإدارة الاجتماعات الرسمية، وضمان متابعة النداء والرقابة المؤسسية.
- التعرف على أفضل الممارسات في إدارة اللجان التنفيذية وتطوير كفاءات أعضاء مجلس الإدارة واللجان.
- تطبيق منهجيات التميز المؤسسي لتعزيز فعالية المؤسسة واستدامة النداء المؤسسي.

منهجية التدريب:

تعتمد الدورة على منهجية تفاعلية تجمع بين النظرية والتطبيق العملي. سيتم استخدام دراسات الحالة المستمدة من ملفات PDF الخاصة بالحوكمة المؤسسية لتوضيح كيفية التعامل مع تحديات الشركات الواقعية. تشمل أساليب التدريب العمل الجماعي والجلسات التفاعلية وتمارين المحاكاة، بالإضافة إلى جلسات التغذية الراجعة لضمان فهم كامل للمفاهيم. سيتم تزويد المشاركين بفرص لممارسة التخطيط الاستراتيجي، تقييم النداء، واتخاذ القرار الاستراتيجي ضمن بيئة آمنة لتطوير مهارات الإدارة التنفيذية واللجان. كما سيتم دمج المناقشات الجماعية لتعزيز التفكير النقدي وتحليل السيناريوهات المختلفة في مجال حوكمة الشركات.

أدوات الدورة:

- كتيبات إرشادية عن الحوكمة المؤسسية
- ملفات PDF مرجعية حول دور مجلس الإدارة واللجان التنفيذية
- جداول وأدوات تقييم النداء الاستراتيجي
- أمثلة عملية لدراسات حالة من الشركات المحلية والدولية
- قوائم التحقق لإدارة الاجتماعات والرقابة المؤسسية



محتوى الدورة:

اليوم 1: أساسيات الحوكمة المؤسسية

- الموضوع 1: تعريف الحوكمة المؤسسية وأهميتها
- الموضوع 2: المبادئ الرئيسية للحوكمة الرشيدة
- الموضوع 3: العلاقة بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
- الموضوع 4: المسؤوليات الأساسية لأعضاء المجلس
- الموضوع 5: الهيكل التنظيمي للمنظمة والرقابة الداخلية
- الموضوع 6: أطر التشريعات واللوائح المؤسسية
- المراجعة: مناقشة الأسس النظرية والتطبيقية للحوكمة

اليوم 2: مهارات مجلس الإدارة واللجان التنفيذية

- الموضوع 1: دور مجلس الإدارة في الرقابة واتخاذ القرار الاستراتيجي
- الموضوع 2: تشكيل اللجان التنفيذية وتوزيع المهام
- الموضوع 3: إدارة الاجتماعات الرسمية وتوثيق المحاضر
- الموضوع 4: تطوير مهارات أعضاء المجلس واللجان
- الموضوع 5: متابعة النداء والرقابة على المشاريع
- الموضوع 6: التميز المؤسسي والحوكمة الفعالة
- المراجعة: تمارين تفاعلية على دور المجلس واللجان

اليوم 3: الإدارة التنفيذية ومسؤوليات المدير التنفيذي

- الموضوع 1: دور المدير التنفيذي في تطبيق الحوكمة
- الموضوع 2: التفويض وإدارة الموارد
- الموضوع 3: خطط التعاقب وتطوير الإدارة
- الموضوع 4: تقييم النداء التنفيذي
- الموضوع 5: العلاقة بين الإدارة التنفيذية والمجلس
- الموضوع 6: الرقابة والمساءلة في اتخاذ القرار
- المراجعة: محاكاة سيناريوهات عملية لاتخاذ القرار



اليوم 4: إدارة المخاطر والرقابة الداخلية

- الموضوع 1: سياسات إدارة المخاطر المؤسسية
- الموضوع 2: دور لجان المراجعة والمخاطر
- الموضوع 3: الامتثال والحوكمة في العمليات التشغيلية
- الموضوع 4: تفعيل دور المدقق الخارجي
- الموضوع 5: الإفصاح والشفافية للجهات المعنية
- الموضوع 6: إدارة تضارب المصالح وحماية أصول المؤسسة
- المراجعة: دراسة حالة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية

اليوم 5: استراتيجيات التميز المؤسسي وتطوير النداء

- الموضوع 1: تطوير كفاءات أعضاء مجلس الإدارة واللجان
- الموضوع 2: أفضل الممارسات في إدارة اللجان التنفيذية
- الموضوع 3: التخطيط الاستراتيجي للحوكمة المؤسسية
- الموضوع 4: تقييم النداء المؤسسي والتحسين المستمر
- الموضوع 5: دمج الحوكمة مع النداء الهالي والتشغيلي
- الموضوع 6: تطبيقات عملية لتعزيز التميز المؤسسي
- المراجعة: جلسة ختامية لمراجعة جميع المفاهيم العملية والنظرية

الأسئلة الشائعة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

يستفيد من الدورة أعضاء مجالس الإدارة والمديرون التنفيذيون وموظفو اللجان التنفيذية، ولا توجد متطلبات أكاديمية محددة، لكن يفضل وجود خبرة عملية في الإدارة والحوكمة المؤسسية.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

كل جلسة يومية تستغرق 4-5 ساعات تقريباً، مع فترات راحة ونشاطات تفاعلية. مدة الدورة الإجمالية تمتد إلى خمسة أيام، بإجمالي 20-25 ساعة.

كيف يمكن تقييم فعالية الحوكمة المؤسسية في الشركات متعددة اللجان قبل اتخاذ القرارات الاستراتيجية؟

يتم ذلك من خلال مراجعة أداء المجلس واللجان التنفيذية، متابعة الالتزام بالسياسات والإجراءات، تقييم النزاهة والشفافية في التقارير الهالية، وقياس التفاعل بين الإدارة التنفيذية وأصحاب المصالح.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تتميز هذه الدورة بأنها تجمع بين الحوكمة النظرية والتطبيق العملي، مع التركيز على جميع مستويات إدارة الشركات، من مجلس الإدارة إلى المدير التنفيذي واللجان التنفيذية. كما تستند إلى أفضل الممارسات الدولية، وتغطي تطوير مهارات أعضاء المجلس واللجان، إدارة الاجتماعات الرسمية، اتخاذ القرار الاستراتيجي، متابعة النداء، وإدارة المخاطر المؤسسية. الدورة توفر دمجاً متكافئاً بين التعلم النظري والتدريب التفاعلي، مع استخدام دراسات الحالة الواقعية وتهارين المحاكاة لضمان اكتساب المشاركين مهارات قابلة للتطبيق مباشرة. إضافة إلى ذلك، تركز الدورة على التميز المؤسسي، وضمان فعالية الحوكمة في مختلف أنواع الشركات، بما في ذلك الشركات الاستثنائية والمؤسسات الحكومية والخاصة، مما يجعلها تجربة تدريبية شاملة ومتميزة مقارنة بالدورات التقليدية التي تركز على جزء واحد فقط من الحوكمة.



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING &
DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم
البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة
المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات
والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات
والعلاقات العامة



دورات الذهن السيبراني ودورات تقنية
المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية
المختلفة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة

مدن التدريب



أوسلدا - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



اسطنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

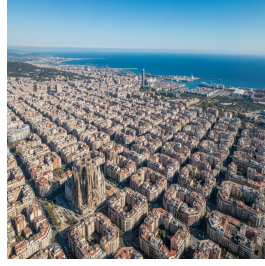
مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



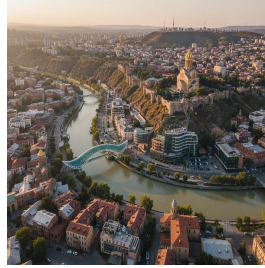
براغ - جمهورية التشيك



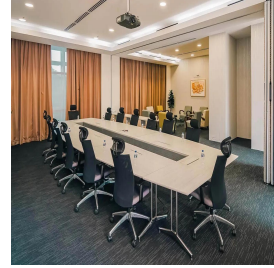
جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تورنتو - كندا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



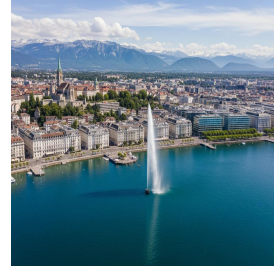
روما - إيطاليا



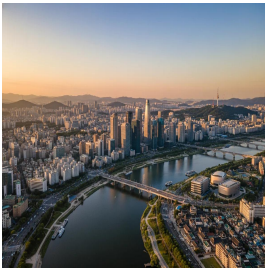
دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



سيول - كوريا الجنوبية



سنغافورة - سنغافورة



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجان - تنزانيا

مدن التدريب



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



شرم الشيخ - مصر



فرانكفورت - ألمانيا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



طوكيو - اليابان



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لشبونة - البرتغال

مدن التدريب



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا



مونتره - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



نيويورك - الولايات المتحدة
الأمريكية



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا