إتقان قيادة الفرق واتخاذ القرارات الاستراتيجية

09 - 13 Nov 2026

عن بعد

AGILE LEADERS
Training Center

إتقان قيادة الفرق واتخاذ القرارات الاستراتيجية

المرجع: 103600584_74702 التاريخ: 09 - 13 Nov 2026 الموقع: عن بعد الرسوم: 1500 Euro

نظرة عامة على الدورة:

تقدم دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار برنامجًا تدريبيًا عمليًا مصممًا لتطوير قدرات القادة والمشرفين والمديرين على إدارة فرق العمل بكفاءة، وتحسين جودة القرارات الإدارية في بيئات العمل المتغيرة. تركز الدورة على بناء فهم متكامل لمفهوم القيادة الإدارية، والتمييز بين قيادة الفريق وإدارة المهام اليومية، مع إبراز دور القائد في توجيه الأفراد، تحفيزهم، تنظيم جهودهم، وتطوير روح التعاون داخل الفريق. كما تعالج الدورة الجوانب العملية المرتبطة بدورة قيادة فريق العمل، دورة قيادة فرق العمل، دورة قيادة الفريق، ودورة إدارة فرق العمل، من خلال دراسة مراحل تكوين الفريق، توزيع الأدوار، إدارة الأداء، بناء الثقة، معالجة الخلافات، وتعزيز الالتزام الجماعي. وتتناول كذلك دورة اتخاذ القرار ودورة مهارات اتخاذ القرار من منظور تطبيقي يساعد المشاركين على تحليل المشكلات، تقييم البدائل، اختيار الحلول المناسبة، ومتابعة تنفيذ القرارات. ويستفيد المشاركون من دورة القيادة واتخاذ القرار عبر نماذج واقعية توضح العلاقة بين القيادة الفعالة في بيئة العمل، تحفيز الموظفين، حل المشكلات، وإدارة الأداء لتحقيق نتائج أفضل. وبذلك تعد هذه الدورة خيارًا مناسبًا لمن يبحث عن دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار أو دورة قيادة فرق العمل واتخاذ القرار الفعال.

الجمهور المستهدف:

- مدراء الأقسام والإدارات.
- رؤساء فرق العمل والمشرفون المباشرون.
- المدراء الجدد والمرشحون لمناصب قيادية.
- مسؤولو الموارد البشرية والتطوير المؤسسي.
- مدراء المشاريع ومنسقو فرق العمل.
- مسؤولو العمليات والجودة وخدمة العملاء.
- قادة الوحدات التشغيلية والفنية.
- الموظفون أصحاب الأداء العالي المرشحون للترقية.
- كل من يحتاج إلى دورة مهارات القيادة واتخاذ القرار الإداري.
- كل من يرغب في تطوير مهاراته ضمن دورة مهارات القائد الناجح.

AGILE LEADERS
Training Center

الأقسام المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية والتطوير التنظيمي.
- إدارة العمليات والتشغيل.
- إدارة المشاريع والبرامج.
- إدارة الجودة والتميز المؤسسي.
- إدارة التخطيط والمتابعة.
- إدارة خدمة العملاء وتجربة المتعاملين.
- الإدارة المالية والإدارية.
- إدارات الدعم المؤسسي والخدمات المشتركة.
- الإدارات الفنية والهندسية.
- الإدارات التي تحتاج إلى دورة إدارة فرق العمل وحل المشكلات.
- الأقسام التي تعتمد على قيادة الموظفين وتحفيز فرق العمل لتحقيق الأداء المؤسسي.

القطاعات المستهدفة:

- الهيئات الحكومية وما في حكمها.
- الشركات الخاصة والمؤسسات العائلية.
- قطاع النفط والغاز والطاقة.
- قطاع البنوك والخدمات المالية.
- قطاع الاتصالات وتقنية المعلومات.
- قطاع الرعاية الصحية والمستشفيات.
- قطاع التعليم والتدريب.
- قطاع التصنيع والصناعات الثقيلة.
- قطاع المقاولات والهندسة والإنشاءات.
- قطاع الضيافة والسياحة والخدمات.
- قطاع النقل والخدمات اللوجستية.
- المنظمات غير الربحية والمؤسسات التنموية.

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- فهم المفاهيم الأساسية في دورة قيادة فريق العمل ودورة قيادة فرق العمل وربطها بالواقع المؤسسي.
- التمييز بين القيادة الإدارية والإدارة التشغيلية وأثر كل منهما على أداء الفريق.
- تطبيق مهارات دورة قيادة الفريق في توجيه الأعضاء وتحفيزهم ورفع مستوى الالتزام.
- تحديد أنماط فرق العمل ومراحل تطورها والتعامل مع احتياجات الفريق في كل مرحلة.
- استخدام مبادئ دورة بناء فرق العمل في تعزيز الثقة، التعاون، والمسؤولية المشتركة.
- تحليل المشكلات التي تواجه الفريق وتحديد أسبابها الجذرية.
- تطبيق منهجيات دورة اتخاذ القرار في المواقف الإدارية اليومية.
- استخدام أدوات دورة مهارات اتخاذ القرار في تقييم البدائل واختيار القرار الأنسب.
- تحسين جودة القرارات من خلال التفكير التحليلي، التفكير النقدي، وإدارة المخاطر.
- قيادة الاجتماعات والنقاشات الجماعية بطريقة تساعد على الوصول إلى قرارات عملية.
- إدارة الخلافات والصراعات داخل الفريق بأسلوب مهني وبنّاء.
- تطوير مهارات التواصل القيادي والتأثير الإيجابي في أعضاء الفريق.
- بناء أسلوب قيادي يدعم دورة القيادة الفعالة في بيئة العمل.
- تصميم خطة عمل شخصية لتطبيق مخرجات دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار داخل بيئة العمل.

منهجية التدريب:

تعتمد دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار على منهجية تدريبية تفاعلية تجمع بين الشرح المنهجي، النقاشات الموجهة، دراسات الحالة، العمل الجماعي، والتمارين التطبيقية. يبدأ التدريب بتأطير المفاهيم الرئيسية في دورة القيادة الإدارية ودورة مهارات القيادة، ثم ينتقل تدريجيًا إلى تطبيقات عملية حول قيادة الموظفين وتحفيز فرق العمل، إدارة الخلافات، وتحسين الأداء الجماعي. سيتم استخدام حالات واقعية من بيئات العمل لشرح كيفية تعامل القائد مع ضعف الأداء، غموض الأدوار، مقاومة التغيير، أو تضارب الأولويات داخل الفريق. كما تتضمن المنهجية أنشطة جماعية تساعد المشاركين على ممارسة مهارات دورة إدارة فرق العمل وحل المشكلات، مثل تحليل موقف إداري، تحديد جذور المشكلة، اقتراح بدائل، ومناقشة القرار الأفضل. وسيتم التركيز على جلسات التغذية الراجعة الفردية والجماعية حتى يتمكن المشاركون من قياس أسلوبهم القيادي وتحديد نقاط القوة وفرص التطوير. كما تعتمد الدورة على محاكاة مواقف اتخاذ القرار تحت الضغط، لإكساب المشاركين القدرة على التصرف بثقة، وضبط الانفعالات، واختيار القرارات المناسبة في الوقت المناسب. وبهذا تقدم الدورة تجربة عملية متكاملة لمن يريد أن يطوّر مهاراته في قيادة فرق العمل واتخاذ القرار الفعّال من خلال دورة تدريبية عملية تركز على القيادة الإدارية، تحفيز الفريق، حل المشكلات، وإدارة الأداء لتحقيق نتائج أفضل.

AGILE LEADERS
Training Center

أدوات الدورة:

- رؤى عملية حول قيادة فرق العمل وتوجيه الأداء.
- أمثلة تطبيقية من بيئات العمل الإدارية والتشغيلية.
- دراسات حالة حول اتخاذ القرار وحل المشكلات الإدارية.
- نماذج نقاش جماعي لتحليل المشكلات وتقييم البدائل.
- سيناريوهات تدريبية حول التعامل مع الخلافات وضعف الأداء.
- تمارين عملية حول توزيع الأدوار وتحفيز الفريق.
- أمثلة إرشادية حول إدارة الاجتماعات واتخاذ القرارات الجماعية.
- قوائم مراجعة مفاهيمية تساعد المشاركين على تقييم أسلوبهم القيادي.
- مواقف محاكاة حول دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار.
- جلسات مراجعة وتغذية راجعة لترسيخ المفاهيم وتطبيقها.

محتوى الدورة:

اليوم 1: أسس القيادة الإدارية وفهم ديناميكية فريق العمل

- الموضوع 1: مفهوم القيادة الإدارية ودورها في تحقيق أهداف المؤسسة
- الموضوع 2: الفرق بين القائد والمدير وأثر كل دور على أداء الفريق
- الموضوع 3: خصائص قائد الفريق الناجح في بيئة العمل الحديثة
- الموضوع 4: عناصر القيادة: التأثير، الإقناع، السلطة، الثقة، والمسؤولية
- الموضوع 5: مفهوم فريق العمل والفرق بين الجماعة والفريق الفعّال
- الموضوع 6: دورة قيادة فريق العمل في بناء الالتزام والنتائج المشتركة
- المراجعة: مراجعة تطبيقية حول دور القائد في توجيه الفريق وتحقيق التماسك

اليوم 2: بناء فرق العمل وتحفيز الأداء الجماعي

- الموضوع 1: مراحل تكوين فرق العمل واحتياجات الفريق في كل مرحلة
- الموضوع 2: أنماط فرق العمل واختيار أسلوب القيادة المناسب لكل نمط
- الموضوع 3: دورة بناء فرق العمل من خلال الثقة، وضوح الأدوار، والمسؤولية
- الموضوع 4: قيادة الموظفين وتحفيز فرق العمل لتحقيق أداء أفضل
- الموضوع 5: التعامل مع ضعف الأداء وانخفاض الدافعية داخل الفريق
- الموضوع 6: تعزيز الروح المعنوية والانتماء المؤسسي بين أعضاء الفريق
- المراجعة: تمرين جماعي حول تصميم خطة لتحفيز فريق يعاني من ضعف الالتزام

اليوم 3: التواصل القيادي وإدارة العلاقات داخل الفريق

- الموضوع 1: مهارات التواصل الفعال للقادة والمشرفين
- الموضوع 2: الإنصات النشط وطرح الأسئلة لتشخيص احتياجات الفريق
- الموضوع 3: تقديم التغذية الراجعة بطريقة مهنية ومحفزة
- الموضوع 4: إدارة الاجتماعات القيادية وتوجيه الحوار نحو قرارات واضحة
- الموضوع 5: التفاوض الداخلي وبناء التوافق بين أعضاء الفريق
- الموضوع 6: إدارة الصراع والخلافات وتحويلها إلى فرص للتطوير
- المراجعة: دراسة حالة حول خلاف داخل فريق العمل وكيفية معالجته قيادياً

اليوم 4: مهارات اتخاذ القرار وحل المشكلات الإدارية

- الموضوع 1: مفهوم القرار الإداري وأهميته في دورة القيادة واتخاذ القرار
- الموضوع 2: خطوات دورة اتخاذ القرار من تحديد المشكلة إلى متابعة التنفيذ
- الموضوع 3: تحليل المشكلات وتحديد الأسباب الجذرية قبل اختيار الحلول
- الموضوع 4: جمع المعلومات وتقييم البدائل وفق معايير عملية
- الموضوع 5: دورة مهارات اتخاذ القرار في المواقف العاجلة والمعقدة
- الموضوع 6: تجنب الأخطاء الشائعة في اتخاذ القرار وحل المشكلات الإدارية
- المراجعة: تطبيق عملي على مشكلة إدارية وتحويلها إلى قرار قابل للتنفيذ

اليوم 5: القيادة الفعالة وتنفيذ القرارات وتحقيق النتائج

- الموضوع 1: دورة قيادة فرق العمل واتخاذ القرار الفعال في بيئات العمل المتغيرة
- الموضوع 2: تفويض الصلاحيات وتمكين أعضاء الفريق للمشاركة في القرار
- الموضوع 3: متابعة تنفيذ القرارات وقياس أثرها على الأداء
- الموضوع 4: إدارة المخاطر المرتبطة بالقرارات الإدارية
- الموضوع 5: بناء ثقافة القيم المشتركة والمسؤولية داخل الفريق
- الموضوع 6: إعداد خطة تطوير شخصية لقائد الفريق بعد انتهاء الدورة
- المراجعة: مراجعة شاملة وخطة تطبيق عملية لدورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار

التساؤلات المكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا تتطلب الدورة مؤهلات أكاديمية محددة، لكنها مناسبة أكثر لمن لديهم خبرة عملية في الإشراف، الإدارة، التنسيق، أو العمل ضمن فرق. كما يستفيد منها الموظفون المرشحون للترقية إلى مناصب قيادية، وكل من يحتاج إلى تطوير مهاراته في دورة قيادة الفريق، دورة مهارات القيادة، أو دورة مهارات اتخاذ القرار.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

كل جلسة يومية تستغرق 4-5 ساعات تقريبًا، مع فترات راحة ونشاطات تفاعلية. مدة الدورة الإجمالية تمتد إلى خمسة أيام، بإجمالي 20-25 ساعة.

هل تركز الدورة على القيادة بوصفها سلطة إدارية أم بوصفها عملية تأثير وتوجيه لفريق العمل؟

تركز الدورة على القيادة بوصفها عملية تأثير وتوجيه وتحفيز، وليست مجرد سلطة رسمية. فالقائد الفعال لا يكتفي بإصدار التعليمات، بل يعمل على بناء الثقة، توضيح الأهداف، تمكين الفريق، إدارة الحوار، وتحويل القرارات إلى نتائج عملية. لذلك تربط الدورة بين دورة القيادة الإدارية، دورة إدارة فرق العمل، ودورة اتخاذ القرار وحل المشكلات الإدارية بطريقة تطبيقية تساعد المشاركين على قيادة الفريق من خلال التأثير الإيجابي لا من خلال السيطرة فقط.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تختلف دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار عن الدورات العامة في القيادة لأنها تجمع بين ثلاثة مسارات مترابطة: قيادة الفريق، بناء الأداء الجماعي، واتخاذ القرار الإداري. فالكثير من الدورات تركز على مهارات القائد الشخصية فقط، بينما تقدم هذه الدورة مدخلًا عمليًا يوضح كيف يقود المدير أو المشرف فريقه في المواقف اليومية، وكيف يحلل المشكلات، وكيف يتخذ قرارات قابلة للتنفيذ والمتابعة. كما أن الدورة لا تتعامل مع دورة قيادة فرق العمل على أنها موضوع نظري منفصل، بل تربطها بدورة إدارة فرق العمل وحل المشكلات، ودورة مهارات القيادة واتخاذ القرار الإداري، ودورة قيادة الموظفين وتحفيز فرق العمل. ومن أهم ما يميزها أنها تضع المشاركين أمام مواقف واقعية مثل ضعف الأداء، تضارب الأدوار، مقاومة القرار، الخلافات الداخلية، وتراجع الروح المعنوية. ثم تساعدهم على بناء استجابات قيادية واضحة لهذه المواقف. كما تراعي الدورة احتياجات بيئات العمل الرسمية، والهيئات الحكومية وما في حكمها، والشركات التي تبحث عن قيادات قادرة على تحقيق النتائج من خلال فرقها. لذلك تعد الدورة مناسبة لمن يبحث عن دورة قيادة فريق العمل واتخاذ القرار الفعّال التي تجمع بين المعرفة الإدارية، المهارة القيادية، والتطبيق العملي.

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

- الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
- دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
- دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات
- دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
- دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات
- دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
- دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات
- دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
- دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال
- دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
- دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
- دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
- دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية
- دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
- دورات في مجالات القيادة والإدارة
- دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
- دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

أبوظبي الإمارات العربية المتحدة	أثينا اليونان	أكرا غانا
أمستردام هولندا	اسطنبول تركيا	الجبيل المملكة العربية السعودية
الدار البيضاء المغرب	الدوحة قطر	الرياض المملكة العربية السعودية
القاهرة مصر	الكويت الكويت	المنامة مملكة البحرين
باريس فرنسا	باكو أذربيجان	بانكوك تايلند
براغ جمهورية التشيك	برشلونة إسبانيا	برلين ألمانيا
بورتو البرتغال	بوكيت تايلاند	تبليسي جورجيا
تورنتو كندا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا	جنيف سويسرا
جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	دبي الإمارات العربية المتحدة	روما إيطاليا
زنجبار تنزانيا	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	سنغافورة سنغافورة
سيول كوريا الجنوبية	شرم الشيخ مصر	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	طشقند أوزبكستان	طوكيو اليابان
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	عن بعد منصة زووم	فرانكفورت ألمانيا

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

فيينا النمسا	كوالالمبور ماليزيا	كيب تاون جنوب إفريقيا
لانكاوي ماليزيا	لشبونة البرتغال	لندن المملكة المتحدة
ماربيا اسبانيا	مدريد إسبانيا	مسقط سلطنة عمان
مونترو سويسرا	ميلان ايطاليا	ميونخ ألمانيا
نيروبي كينيا	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	