



## قيادة التوريد الاستراتيجي وإدارة الإهداد



## قيادة التوريد الاستراتيجي وإدارة الإمداد

المرجع: 103600546\_73018 التاريخ: 12 - 16 Oct 2026 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 5200

### نظرة عامة على الدورة:

دورة "إدارة المشتريات الاستراتيجية وإدارة التوريد للمشرفين" هي برنامج تدريبي عملي وموجه نحو النتائج، مصمم لتحويل المهنيين من المستوى المتوسط إلى صناع قرارات استراتيجيين. تذهب هذه الدورة إلى ما هو أبعد من المشتريات التقليدية وإدارة التوريد من خلال التركيز على الشراء الاستراتيجي، المشتريات الاستراتيجية، ودمج المشتريات وسلسلة التوريد ضمن المنظمات الحديثة.

سيستكشف المشاركون كيفية مساهمة المشتريات مباشرة في أداء الأعمال من خلال التعاون مع الموردين، وتحقيق التوفير في التكاليف، وخلق القيمة. تركز الدورة على استراتيجيات التوريد وإدارة الموردين، مما يمكن المشرفين من التحول من التنفيذ العملي إلى التخطيط الاستراتيجي والقيادة.

من خلال رحلة تعلم منظمة، سيكتسب المشاركون خبرة عملية في مفاهيم إدارة سلسلة التوريد مثل إدارة الفئات، وإدارة علاقات الموردين، وتحسين أداء المشتريات. تم تخصيص هذا البرنامج ليكون دورة تدريبية للمشرفين في المشتريات، مما يضمن صلتهم بالندوات والمسؤوليات الواقعية في مكان العمل.

بنهاية دورة الشراء الاستراتيجي وإدارة التوريد، سيكون المشاركون مزودين بأدوات عملية، وأطر عمل، ومهارات قيادية لتعزيز كفاءة المشتريات، وتحسين أداء الموردين، ودفع تأثيرهم داخل المنظمة.

### الجمهور المستهدف:

- مشرفو المشتريات
- مشرفو سلسلة التوريد
- موظفو الشراء والمشترون الكبار
- قادة الفرق في المشتريات وسلسلة التوريد
- مشرفو إدارة العقود والموردين
- مهنيون في المشتريات من المستوى المتوسط
- مشرفو العمليات المعنيون بالتوريد

### الأقسام المستهدفة:

- قسم المشتريات
- قسم إدارة سلسلة التوريد
- إدارة العقود والموردين
- اللوجستيات والعمليات
- المالية ومراقبة التكاليف



## القطاعات المستهدفة:

- النفط والغاز والطاقة
- المشتريات الحكومية والقطاع العام
- التصنيع والعمليات الصناعية
- البناء والبنية التحتية
- الرعاية الصحية والصناعات الدوائية
- اللوجستيات والنقل

## أهداف الدورة:

بنهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق مبادئ الشراء الاستراتيجي لتنسيق المشتريات مع استراتيجية الأعمال.
- تنفيذ عمليات الشراء الاستراتيجي لتحسين أداء المنظمة.
- تطبيق أطر عمل المشتريات وسلسلة التوريد بشكل فعال.
- تحليل أداء الموردين باستخدام تقنيات التوريد الاستراتيجي.
- إدارة علاقات الموردين باستخدام نهج ونظم لإدارة التوريد.
- إجراء تحليل للإنفاق ودعم قرارات تحسين التكاليف.
- تطبيق مفاهيم إدارة المخاطر في العمليات الشرائية.
- تعزيز أداء المشتريات باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية.
- إظهار مهارات متقدمة في المشتريات للمشرفين في سيناريوهات واقعية.
- قيادة مبادرات المشتريات كجزء من مهارات المشتريات للمشرفين.

## النهجية التدريبية:

تستخدم هذه الدورة التدريبية أسلوباً تفاعلياً يجمع بين النظرية والتطبيق العملي. سيشارك المشاركون بنشاط في جلسات تركز على الشراء الاستراتيجي، إدارة سلسلة التوريد، وممارسات المشتريات وسلسلة التوريد.

تشمل النهجية:

- ورش عمل تفاعلية لتطبيق مفاهيم الشراء الاستراتيجي.
- مناقشات جماعية لتحليل تحديات المشتريات.
- تعلم قائم على الحالة لاستكشاف سيناريوهات التوريد الاستراتيجي وإدارة الموردين.
- تمارين محاكاة التفاوض والتفاعل مع الموردين.
- تمارين عملية في تحليل الإنفاق وتخطيط المشتريات.
- جلسات مراجعة لتعزيز نتائج التعلم.

تضمن هذه الطريقة المنظمة أن المشاركين لن يفهموا المفاهيم الرئيسية فحسب، بل سيطبّقونها بشكل فعّال في أدوارهم كمشرّفين.



## أدوات الدورة:

- أطر العمل للتوريد الاستراتيجي ونهاج المشتريات.
- أساليب تقييم الموردين وقياس الأداء.
- مؤشرات الأداء الرئيسية للمشتريات وتقنيات لوحات التحكم.
- تقنيات تحليل التكاليف ومنهجيات التكلفة الإجمالية للملكية.
- أساليب تقييم المخاطر وتخفيفها في المشتريات.
- سيناريوهات حقيقية للمشتريات وأمثلة من العالم الواقعي.

ملاحظة: الندوات ليست واحدة، يكتسب المشاركون رؤى وأمثلة عملية لتطبيقها في منظماتهم.

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: أسس المشتريات الاستراتيجية ومواءمتها مع الأعمال

- الموضوع 1: التطور من الشراء وإدارة التوريد إلى المشتريات الاستراتيجية
- الموضوع 2: دور الشراء الاستراتيجي في تحقيق الميزة التنافسية
- الموضوع 3: نهج دمج المشتريات وسلسلة التوريد
- الموضوع 4: دورة حياة المشتريات والعمليات التشغيلية الأساسية
- الموضوع 5: أدوار ومسؤوليات مشرفي المشتريات
- الموضوع 6: أساسيات إدارة الفئات وتصنيف المشتريات
- المراجعة: فهم الانتقال من المشتريات التشغيلية إلى المشتريات الاستراتيجية

### اليوم الثاني: التوريد الاستراتيجي وإدارة علاقات الموردين

- الموضوع 1: عملية التوريد الاستراتيجي وتحليل الطلب
- الموضوع 2: تحليل سوق الموردين واستراتيجيات التوريد
- الموضوع 3: معايير اختيار الموردين وتقييمهم
- الموضوع 4: أطر عمل إدارة علاقات الموردين SRM
- الموضوع 5: استراتيجيات إدارة العقود والتفاوض
- الموضوع 6: أدوات اتخاذ القرار في الشراء الاستراتيجي للمشرفين
- المراجعة: تعزيز أداء الموردين من خلال التوريد الاستراتيجي



### اليوم الثالث: إدارة التكاليف وتحسين أداء المشتريات

- الموضوع 1: التكلفة الإجمالية للملكية TCO وتقنيات تحليل التكاليف
- الموضوع 2: استراتيجيات خفض التكاليف وهندسة القيمة
- الموضوع 3: تحليل الإنفاق وتحليلات بيانات المشتريات
- الموضوع 4: مؤشرات الأداء الرئيسية ونظام قياس الأداء في المشتريات
- الموضوع 5: مراقبة الميزانية والتأثير المالي لقرارات المشتريات
- الموضوع 6: هواءة أداء المشتريات مع أهداف سلسلة التوريد
- المراجعة: دفع تحسينات قابلة للقياس في أداء المشتريات

### اليوم الرابع: إدارة المخاطر، الاستدامة والتحول الرقمي في المشتريات

- الموضوع 1: مبادئ إدارة المخاطر في المشتريات وسلاسل الإمداد
- الموضوع 2: استراتيجيات تحديد المخاطر وتخفيفها في سلاسل الإمداد
- الموضوع 3: المشتريات المستدامة والاعتبارات البيئية والاجتماعية
- الموضوع 4: الشراء الأخلاقي والامتثال في المشتريات
- الموضوع 5: التحول الرقمي في المشتريات والتكنولوجيا الحديثة
- الموضوع 6: إدارة النزاعات وتخطيط مرونة سلسلة الإمداد
- المراجعة: بناء استراتيجيات مشتريات مرنة ومستدامة

### اليوم الخامس: القيادة، الاستراتيجية والتميز في المشتريات

- الموضوع 1: مهارات المشتريات للمشرفين وقادة الفرق
- الموضوع 2: إدارة التغيير في التحول في المشتريات
- الموضوع 3: أطر تخطيط وتنفيذ المشتريات الاستراتيجية
- الموضوع 4: إدارة أصحاب المصلحة والتعاون بين الوظائف
- الموضوع 5: الابتكار والتحسين المستمر في إدارة التوريد
- الموضوع 6: بناء والحفاظ على أطر التميز في المشتريات
- المراجعة: الانتقال من المشتريات التشغيلية إلى القيادة الاستراتيجية

### أسئلة شائعة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات التي يجب أن يكون لدى المشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

يُوصى بوجود خبرة أساسية في المشتريات أو الشراء أو دور في سلسلة التوريد. معرفة إدارة الموردين أو العقود ستكون مفيدة ولكنها ليست إلزامية.



كرد هي مدة كل جلسة من الدورة؟ وهل هناك عدد ساعات محدد للدورة بالكامل؟

تستغرق كل جلسة حوالي 4-5 ساعات. إجمالي الةدة هو 40-50 ساعة على مدار 10 أيام.

ما هو الفرق الرئيسي بين المشتريات الاستراتيجية والمشتريات التشغيلية؟

تركز المشتريات الاستراتيجية على خلق القيمة على المدى الطويل، والشراكات مع الموردين، وواءة الهداف التجارية. بينما تركز المشتريات التشغيلية على الأنشطة المعاملاتية مثل معالجة الطلبات والمهام اليومية للمشتريات.

**كيف تختلف هذه الدورة عن غيرها:**

تم تصميم هذه الدورة خصيصاً للمشرفين، حيث تجمع بين الشراء الاستراتيجي، المشتريات الاستراتيجية، وممارسات المشتريات وسلسلة الإمداد ضمن إطار عملي وقابل للتنفيذ. تختلف هذه الدورة عن البرامج التقليدية لأنها تركز على التنفيذ الفعلي، مما يتيح للمشاركين تطبيق مفاهيم إدارة التوريد على الفور. تطور الدورة مهارات متقدمة في المشتريات للمشرفين من خلال التعلم العملي، والنماذج المنظمة، وتطوير القيادة.

مدة الدورة التي تستمر 10 أيام تسمح بتعلم أعمق، وتغطي استراتيجيات المشتريات، والتوريد، وإدارة التكاليف، والمخاطر، والتحول الرقمي، والقيادة. يخرج المشاركون من الدورة مع أطر عمل واضحة، ومهارات قابلة للقياس، والقدرة على قيادة وظائف المشتريات بشكل استراتيجي وفعال داخل منظماتهم.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة بشهادة CPD



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
الهائية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

## مدن التدريب



اسطنبول - تركيا



أمستردام - هولندا



أنقرة - تركيا



أثينا - اليونان



الرياض - المملكة العربية السعودية



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



باريس - فرنسا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



براغ - جمهورية التشيك



بانكوك - تايلاند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان

## مدن التدريب



جاكرتا - جمهورية اندونيسيا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - اسبانيا



روما - ايطاليا



دبي - الامارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب افريقيا



جنيف - سويسرا



شرم الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة  
الامريكية



زنجار - تنزانيا



طوكيو - اليابان



طشقند - اوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة  
الامريكية

## مدن التدريب



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



ماربيا - اسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



ميلان - إيطاليا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)