



برنامج تدريبي متخصص لتتوية قدرات مشرفي الأعمال المؤقتة



AGILE LEADERS
Training Center

12 - 16 Oct 2026
اسطنبول



برنامج تدريبي متخصص لتنمية قدرات مشرفي الأعمال المؤقتة

المرجع: 103600510_72586 التاريخ: 12 - 16 Oct 2026 الموقع: اسطنبول الرسوم: Euro 4500

نظرة عامة على الدورة:

يوفر برنامج تدريب مشرفي الأعمال المؤقتة المتخصص للمهنيين في قطاع البناء عبر منطقة الخليج الكفاءات الأساسية المطلوبة للإشراف على الأعمال المؤقتة ومراقبتها والتحكم فيها بأمان وفعالية. يتوافق هذا البرنامج تماماً مع معايير BS 5975 ومكيف مع النظر الإقليمية مثل كود البناء السعودي، وسلامة وصحة وبيئة تراخيص في الإمارات، ولوائح بلدية دبي، ومواصفات البناء القطرية QCS. مما يضمن فهم المشرفين لدورهم المحوري ضمن عملية الأعمال المؤقتة.

يكتسب المشاركون خبرة عملية في تدريب مشرفي الأعمال المؤقتة، وتطبيقات دورة مشرفي الأعمال المؤقتة، وكفاءات شهادة الإشراف على الأعمال المؤقتة. يركز البرنامج على مسؤوليات المشرف في دعم عملية التنسيق، والإشراف على الأنشطة اليومية في الموقع، والإشراف على عمليات التركيب والفك، وضمان الامتثال للتصاميم المعتمدة والضوابط الإجرائية. كما يكتسب المتعلمون إلماماً قوياً بدورة حياة الأعمال المؤقتة، وتقييم المخاطر، وأنشطة التفويض، والتحكم في الوثائق.

من خلال التمارين العملية، وورش العمل الجماعية، ودراسات الحالة القائمة على دول مجلس التعاون الخليجي، يتعلم المشاركون كيفية تطبيق تدريب الأعمال المؤقتة في بيئات البناء الحقيقية. يدمج البرنامج توقعات سلامة الأعمال المؤقتة مع الممارسات الإشرافية الميدانية، مع التأكيد على التواصل، والإبلاغ، والتعاون مع المهندسين، والمنسقين، والمقاولين، والأفراد المعيّنين. يضمن هذا الهيكل حصول المشاركين على مؤهل قوي لمشرف الأعمال المؤقتة مصمم خصيصاً لتحديات البناء في الخليج، والمخاطر التشغيلية، والتوقعات التنظيمية.

الجمهور المستهدف:

- مشرفو المواقع ورؤساء العمال
- مشرفو الأعمال المؤقتة TWS
- مهندسو مدني، إنشائي، ومواقع
- مسؤولو الصحة والسلامة والبيئة HSE
- مشرفو المشاريع والإنشاءات
- مفتشو الجودة والامتثال
- مهثلو المقاولين والمقاولين من الباطن في الموقع
- الأفراد الساعون للحصول على مؤهل مشرف الأعمال المؤقتة

الاقسام المستهدفة:

- عمليات الموقع وإدارة الإنشاءات
- الخدمات الهندسية والفنية
- أقسام الصحة والسلامة والبيئة HSE
- وحدات ضمان الجودة ومراقبة الجودة
- إدارات تنفيذ المشاريع والإشراف الميداني
- فرق البنية التحتية والصيانة



القطاعات المستهدفة:

- الإنشاءات والبنية التحتية المدنية
- مشاريع النفط والغاز والبتروكيماويات
- مشاريع المرافق والطاقة والطاقة المتجددة
- الطرق والجسور والسكك الحديدية والهترو
- الإنشاءات الصناعية والتجارية
- المشاريع البحرية والهوانى والمشاريع البحرية الخارجية
- التشغيل الحكومية والعامه

أهداف الدورة:

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- الإشراف على الأعمال المؤقتة بأمان طوال دورة حياة الأعمال المؤقتة.
- تطبيق ومتطلبات الإشراف لـ BS 5975 ضمن بيئات المواقع الخليجية.
- مراقبة تركيب وتعديل وفك هياكل الأعمال المؤقتة.
- تطبيق عمليات سلامة الأعمال المؤقتة والتحقق من الامتثال في الموقع.
- دعم عمليات تقييم المخاطر والتفتيش والتصاريح.
- الحفاظ على وثائق وتقارير دقيقة للأعمال المؤقتة.
- تنسيق الأنشطة اليومية مع المهندسين والمقاولين والمنسقين.
- تحديد المخاطر وعدم المطابقة والانحرافات الإجرائية مبكراً.
- تطبيق ضوابط إشرافية تمنع الفشل وتعزز سلامة الموقع.
- إظهار الكفاءة في إطار شهادة الإشراف على الأعمال المؤقتة.

منهجية التدريب:

تستخدم هذه الدورة نهجاً تطبيقياً وتفاعلياً يجمع بين المحاضرات ودراسات الحالة والتمارين الجماعية والمحاكاة المبدئية المصممة خصيصاً لبيئات البناء في الخليج. تربط كل وحدة مبادئ تدريب مشرفي الأعمال المؤقتة بالعمليات العملية في الموقع، مما يضمن قدرة المشاركين على أداء المهام الإشرافية بثقة.

من خلال تمارين التوثيق، يعمل المشاركون مع نماذج التفتيش والتصاريح وقوائم التقارير التي تعكس متطلبات المشاريع الخليجية الحقيقية. تركز المناقشات على الإشراف على الأعمال المؤقتة، والمراقبة اليومية، ومسارات الاتصال، والمسؤوليات في الموقع. تحاكي أنشطة المحاكاة سيناريوهات تتضمن تنفيذ الأعمال المؤقتة، وتصعيد المخاطر، والتنسيق بين المشرفين والمنسقين والمقاولين والمصممين.

يشجع العمل الجماعي على التعاون والحكم العملي في تقييم امتهال الأعمال المؤقتة، وتحديد المخاطر، وتطبيق أنظمة عمل آمنة. بينما لا يتم توفير أدوات هادية، يحصل المشاركون على قوائم تدقيق إشرافية رقمية، وأمثلة إجرائية، ونماذج وثائق متوافقة مع المعايير الإقليمية ومبادئ BS 5975. تضمن المنهجية أن يغادر المشرفون مهارات قابلة للتطبيق مطلوبة للإشراف النمن والمتوافق على الأعمال المؤقتة.

أدوات الدورة:

- نماذج تفتيش إشرافية نموذجية
- قوائم تدقيق المراقبة اليومية للأعمال المؤقتة
- نماذج تصاريح التحميل وتصاريح الفك
- أوراق تقييم مخاطر الأعمال المؤقتة وضوابط الموقع
- نماذج وثائق من بيئات البناء في دول مجلس التعاون الخليجي
- ملفات دراسات الحالة العملية ومخططات سير العمل الإشرافي



محتوى الدورة

اليوم الأول: أساسيات ومبادئ الإشراف على الأعمال المؤقتة

- الموضوع 1: مقدمة في الأعمال المؤقتة ودور المشرف في البناء الخليجي
- الموضوع 2: نظرة عامة على BS 5975 وأهميته للمهام الإشرافية
- الموضوع 3: العناصر الأربعة للإشراف: التواصل، التنسيق، التعاون، الكفاءة
- الموضوع 4: فئات وأتمتة الأعمال المؤقتة في المشاريع الإقليمية
- الموضوع 5: مسؤوليات وحدود صلاحيات مشرف الأعمال المؤقتة
- الموضوع 6: التفاعل بين مشرف الأعمال المؤقتة TWS، ومنسق الأعمال المؤقتة TWC، والمقاولين، والفراد المعيّنين
- تأمل ومراجعة: مراجعة المسؤوليات الإشرافية وتوقعات الامتثال الإقليمية

اليوم الثاني: الإطار القانوني، إدارة المخاطر، والإشراف على السلامة

- الموضوع 1: المتطلبات القانونية لدول مجلس التعاون الخليجي المرتبطة بتدريب مشرفي الأعمال المؤقتة
- الموضوع 2: دمج تشريعات السلامة مع الإشراف العملي في الموقع
- الموضوع 3: تصنيف المخاطر وتخفيفها باستخدام مبادئ ERIC
- الموضوع 4: مساءلة المشرف والوثائق المطلوبة لسلامة الأعمال المؤقتة
- الموضوع 5: الإشراف على أنشطة تصاريح التحويل والمراقبة والفك
- الموضوع 6: تحليل دراسات الحالة للحوادث الإقليمية والدروس المستفادة
- تأمل ومراجعة: ورشة عمل عن السلامة حول اتخاذ القرارات الإشرافية

اليوم الثالث: دعم التخطيط، التوثيق، والضوابط الإجرائية

- الموضوع 1: فهم ودعم سجل الأعمال المؤقتة
- الموضوع 2: مراجعة وتفسير موجزات تصميم الأعمال المؤقتة بصفة مشرف
- الموضوع 3: الإشراف على مستويات فحص التصميم وأنشطة التحقق
- الموضوع 4: فهم التدفق الإجرائي للتحكم في الأعمال المؤقتة في الموقع
- الموضوع 5: التنسيق والتفاعل مع المقاولين والمقاولين من الباطن
- الموضوع 6: تطبيق أساليب المخاطر وضمان الجودة في الإشراف اليومي
- تأمل ومراجعة: تمرين جماعي حول الفحوصات الإشرافية للتصميم والوثائق

اليوم الرابع: الممارسات التنفيذية، المراقبة، والتفتيش

- الموضوع 1: الإشراف على تركيب ومراقبة وفك الأعمال المؤقتة
- الموضوع 2: إجراء عمليات التفتيش واستخدام قوائم التحقق الإشرافية بفعالية
- الموضوع 3: دعم إجراءات تصاريح التحويل وتصاريح الفك
- الموضوع 4: تطبيق مبادئ شهادة الإشراف على الأعمال المؤقتة في الموقع
- الموضوع 5: إدارة تغييرات التصميم والتعديلات وطلبات إعادة التحقق
- الموضوع 6: دراسات حالة حول إخفاقات التفتيش وإجراءات الإجراءات التصحيحية
- تأمل ومراجعة: مراجعة جماعية حول تحديات المراقبة والتحكم الإجرائي



اليوم الخامس: التكامل، الإبلاغ، والتحسين المستمر

- الموضوع 1: الإشراف على أنشطة الأعمال المؤقتة وتعددة المقاولين
- الموضوع 2: التوثيق، والإبلاغ، والدمج في أنظمة الصحة والسلامة والبيئة وضمان الجودة
- الموضوع 3: إجراء فحوصات إشرافية داخلية للائتمثال
- الموضوع 4: تحسين الأنظمة الإشرافية بناءً على متطلبات BS 5975 ودول مجلس التعاون الخليجي
- الموضوع 5: تعزيز التواصل بين مشرف الأعمال المؤقتة TWS، ومنسق الأعمال المؤقتة TWC، والأفراد المعيّنين DI، وقيادة المشروع
- الموضوع 6: تطوير إجراءات إشرافية طويلة الأجل للأعمال المؤقتة
- تأهل ومراجعة: تمرين تخطيط إشرافي ختامي لمشروع حقيقي في دول مجلس التعاون الخليجي

السئلة الشائعة

ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

يجب أن يكون لدى المشاركين خبرة سابقة في الإشراف على المواقع، أو عمليات الإنشاء، أو أدوار الصحة والسلامة والبيئة. يوصى بفهم أساسي لوثائق الموقع، وأنشطة الأعمال المؤقتة، وممارسات السلامة لتحقيق أقصى استفادة من التعلم.

كم مدة كل جلسة يومية، وهل هناك عدد إجمالي من الساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تستمر كل جلسة يومية لمدة تتراوح بين 4 إلى 5 ساعات تقريباً، بما في ذلك ورش العمل التفاعلية والهامم القائمة على السيناريوهات. ويبلغ إجمالي ساعات الدورة حوالي 25 ساعة من التدريب الاحترافي.

ما هو دور مشرف الأعمال المؤقتة مقارنة بمنسق الأعمال المؤقتة؟

يشرف مشرف الأعمال المؤقتة TWS على عمليات الأعمال المؤقتة اليومية في الموقع، ويضمن التنفيذ الصحيح، والتفتيش، واللائمثال للسلامة. يدير منسق الأعمال المؤقتة TWC التصميم، والتحكم الإجرائي، والتنسيق العام. يقوم مشرف الأعمال المؤقتة TWS بالإبلاغ عن النتائج، ومراقبة الأنشطة، ويدعم منسق الأعمال المؤقتة TWC في تقديم أعمال مؤقتة آمنة.

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات مشرفي الأعمال المؤقتة الأخرى:

يتميز برنامج تدريب مشرفي الأعمال المؤقتة المتخصص بتركيزه الواضح على لوائح البناء الخليجية، ودمج متطلبات الإشراف لـ BS 5975 مع النظر الإقليمية مثل إجراءات كود البناء السعودي، وإرشادات سلامة وصحة وبيئة الإمارات وبلدية دبي، ومعايير QCS. على عكس دورات المشرفين العامة، يركز هذا البرنامج على الإجراءات الإشرافية العملية في الموقع، بما في ذلك جاهزية التفتيش، وأنشطة المراقبة، وخطوط الإبلاغ، والتنسيق اليومي مع المقاولين والفرق الهندسية.

من خلال دراسات الحالة التفصيلية من مشاريع دول مجلس التعاون الخليجي والمحاكاة القائمة على السيناريوهات، يكتسب المشاركون المهارات التطبيقية اللازمة للتعامل مع التحديات الإشرافية الشائعة في البناء الخليجي. يبنى البرنامج الثقة الفنية من خلال تعزيز التحكم الإجرائي، وتقييم اللئتمثال، والتواصل عبر بيئات متعددة المقاولين. كما يعزز الحكم المهني والقدرات القيادية الضرورية للحفاظ على أعمال مؤقتة آمنة ومتوافقة في المشاريع الإقليمية المعقدة.



فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيرياني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقية

مدن التدريب



أمستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



استنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



بأكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

مدن التدريب



تبليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - إسبانيا



براغ - جمهورية التشيك



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجر - تنزانيا



روما - إيطاليا



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



شرم الشيخ - مصر

مدن التدريب



فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



طوكيو - اليابان



لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كاب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



نيس - فرنسا



نيروبي - كينيا



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com