



# تدريب على تدقيق عملية التوظيف والامتنال المعتهد على الذكاء الاصطناعي



**AGILE LEADERS**  
Training Center

23 - 27 Jan 2027  
كوالامبور



## تدريب على تدقيق عملية التوظيف والامتنال المهتمد على الذكاء الاصطناعي

المرجع: 103600454\_66221 التاريخ: 23 - 27 Jan 2027 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 5200

### نظرة عامة على الدورة

دورة تدريب الشركات هذه المهتمة لخمسة أيام تزود المشاركين بالهجومعة الكاملة من الندوات والتقنيات اللازمة لإجراء تدقيق فعال لعملية التوظيف. إعلان الوظيفة إلى خطاب العرض. وتغطي كلاً من أنظمة التوظيف \*\*اليدوية\*\* و\*\*المدمومة بالذكاء الاصطناعي\*\*. يدمج البرنامج أفضل ممارسات الموارد البشرية، ومعايير الحوكمة، والتقنيات الناشئة لضمان الشفافية والإنصاف والامتنال عبر دورة التوظيف بأكملها.

سيستكشف المشاركون كيفية تقييم ومقارنة ممارسات التوظيف التقليدية بالأنظمة المدمومة بالذكاء الاصطناعي. مما يضمن الاستخدام الأخلاقي للبيانات، واتخاذ القرارات غير المتحيزة، والامتنال لمعايير حوكمة التوظيف. بنهاية الدورة، سيكونون قادرين على إجراء عمليات تدقيق احترافية تقييم الكفاءة والمخاطر والنداء في بيئات التوظيف اليدوية والمدمومة بالذكاء الاصطناعي.

### الجمهور المستهدف

- مديرو الموارد البشرية واختصاصيو استقطاب المواهب
- مدققو الحسابات الداخليون ومسؤولو الامتنال
- اختصاصيو حوكمة ومخاطر الموارد البشرية
- مدققو التوظيف والتكنولوجيا
- مطلق سياسات الموارد البشرية ومسؤولو حوكمة البيانات

### الاقسام المستهدفة

- إدارات الموارد البشرية والتوظيف
- وحدات التدقيق الداخلي وإدارة المخاطر
- إدارات حوكمة تكنولوجيا المعلومات وامتثال البيانات
- فرق إدارة المواهب وتحليلات القوى العاملة



## القطاعات المستهدفة

- الحكومة والإدارة العامة
- الخدمات المصرفية والهالية
- الرعاية الصحية والمستحضرات الصيدلانية
- المنظمات القائمة على التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي والبيانات
- شركات الطاقة والهؤسسات الصناعية
- التعليم والخدمات المهنية

## أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- إجراء تدقيق شامل لعملية التوظيف من البداية إلى النهاية.
- تقييم أنظمة التوظيف اليدوية والذكية من حيث الدقة والتحيز والامتثال.
- تحديد وإدارة مخاطر التوظيف المتعلقة بالانتماء ومعالجة البيانات.
- تدقيق شفافية الخوارزميات ومدخلات البيانات وأنظمة تقييم المرشحين.
- تقييم وثائق التوظيف وعمليات المقابلة في الأنظمة المهيمنة.
- إعداد تقارير تدقيق توظيف واضحة وقابلة للتنفيذ للإدارة وهيئات الامتثال.
- تنفيذ تحسينات عملية التوظيف بما يتماشى مع المعايير الأخلاقية والتكنولوجية.

## منهجية التدريب

يستخدم هذا التدريب التفاعلي مزيجاً من النظرية والتجارب التطبيقية ودراسات الحالة الواقعية. سيقوم المشاركون بتدقيق أنظمة توظيف محاكاة يدوية ومدعومة بالذكاء الاصطناعي للتحديد أوجه القصور والمخاطر وثغرات الامتثال.

تشمل أنشطة التعلم مناقشات قائمة على السيناريوهات، وجلسات تدقيق وهمية، وتجارين تحليل البيانات، ومراجعات جماعية. تؤكد المنهجية على الخبرة العملية في تحديد مخاطر الانتماء، وتدقيق حوكمة بيانات الموارد البشرية، وإعداد نتائج التدقيق التفصيلية.

من خلال الجمع بين مبادئ تدقيق الموارد البشرية وحوكمة الذكاء الاصطناعي وأخلاقيات البيانات، سيكتسب المشاركون مهارات عملية لتقييم أنظمة التوظيف المستخدمة في المؤسسات الحديثة.



## أدوات الدورة

- مصنف تدقيق عملية التوظيف
- نموذج تقييم مخاطر التوظيف بالذكاء الاصطناعي
- قائمة التحقق للمقارنة بين التدقيق اليدوي والذكي
- دليل تدقيق وثائق التوظيف
- نموذج تقييم عملية المقابلة
- إطار عمل تقرير تدقيق التوظيف
- مصفوفة حوكمة وامتثال التوظيف

ملاحظة: لا يتم توفير أدوات هادية. يتلقى المشاركون قوالب قابلة للتحرير، وقوائم تحقق للتدقيق، وأمثلة ونظرة للاستخدام الداخلي.

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: تدقيق إعلانات الوظائف واستقطاب المرشحين يدوياً وبالذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: نظرة عامة على تدقيق عملية التوظيف: المبادئ والنطاق والمنهجية
- الموضوع 2: تدقيق النوصاف الوظيفية والإعلانات وقنوات التوظيف
- الموضوع 3: تقييم الإنصاف وعدم التمييز في حملات التوظيف اليدوية
- الموضوع 4: تدقيق إعلانات الوظائف والخوارزميات المستهدفة التي يولدها الذكاء الاصطناعي
- الموضوع 5: تقييم الاستخدام الأخلاقي للذكاء الاصطناعي في تحديد مصادر المرشحين وامتثال خصوصية البيانات
- الموضوع 6: قياس أداء التوظيف في الحملات المدعومة بالذكاء الاصطناعي واليدوية
- تأمل ومراجعة: الموازنة بين التكنولوجيا والرقابة البشرية في إعلانات التوظيف

### اليوم الثاني: تدقيق عمليات الفرز النولي والفحص القرارات البشرية مقابل القرارات النلية

- الموضوع 1: مراجعة مهارات الفرز النولي اليدوية للشفافية والاتساق
- الموضوع 2: تدقيق أدوات فحص المرشحين المدعومة بالذكاء الاصطناعي للتحيز والإنصاف
- الموضوع 3: تقييم مخدلات البيانات والفلاتر والشفافية الخوارزمية في الفرز النولي بالذكاء الاصطناعي
- الموضوع 4: إدارة مخاطر الانتهات والإيجابيات الخاطئة في اختيار المرشحين
- الموضوع 5: دمج الذكاء الاصطناعي والمراجعة البشرية لعلمية توظيف متوازنة
- الموضوع 6: تطوير مؤشرات تدقيق للتعاون والرقابة بين الإنسان والذكاء الاصطناعي
- تأمل ومراجعة: فهم تحديات التدقيق في الفرز المعزز بالذكاء الاصطناعي



### اليوم الثالث: تحقيق الاختبارات التحريرية والتقييمات في أنظمة التوظيف الهجينة

- الموضوع 1: مراجعة تصميم وإدارة التقييم في العمليات اليدوية
- الموضوع 2: تحقيق أدوات الاختبار القائمة على الذكاء الاصطناعي ومنصات التقييم الذاتية
- الموضوع 3: تقييم حماية البيانات وتفسير النتائج في التقييمات الرقمية
- الموضوع 4: إدارة التحيز ودقة البيانات في نماذج تسجيل تقييم الذكاء الاصطناعي
- الموضوع 5: مقارنة الموثوقية بين نتائج التقييم البشري والذكي
- الموضوع 6: الإبلاغ عن نتائج وتوصيات التدقيق في بيئات الاختبار المختلطة
- تأهل ومراجعة: ضمان الإنصاف والمساءلة في التقييمات الذاتية

### اليوم الرابع: تحقيق عملية المقابلة بقيادة بشرية وبمساعدة الذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: هيكل المقابلات لتقييم الحكمة والامتثال
- الموضوع 2: مراجعة وثائق المقابلة اليدوية ومعايير التسجيل
- الموضوع 3: تحقيق المقابلات المدعومة بالذكاء الاصطناعي أنظمة تحليل الفيديو والصوت والسلوك
- الموضوع 4: تحديد مخاطر التحيز وأمن البيانات في أدوات مقابلة الذكاء الاصطناعي
- الموضوع 5: الموازنة بين الحكم البشري وتوصيات الذكاء الاصطناعي في الاختبارات النهائية
- الموضوع 6: توحيد تقارير تحقيق المقابلات عبر العمليات الهجينة
- تأهل ومراجعة: ضمان اتخاذ القرارات النحلية في المقابلات المدعومة بالذكاء الاصطناعي

### اليوم الخامس: تحقيق خطابات العرض والوثائق والحكمة في التوظيف بالذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: مراجعة الموافقات على خطابات العرض اليدوية، والترخيص، وسلامة السجلات
- الموضوع 2: تحقيق أنظمة إنشاء العقود وإدارة العروض المدعومة بالذكاء الاصطناعي
- الموضوع 3: تقييم الامتثال للوائح حماية البيانات والتوظيف
- الموضوع 4: إعداد تقارير تحقيق التوظيف للعمليات الهجينة والذكية
- الموضوع 5: تطوير استراتيجيات المراقبة المستمرة لدورات التوظيف بالذكاء الاصطناعي
- الموضوع 6: تنفيذ الإجراءات التصحيحية وتحسينات العملية بعد التدقيق
- تأهل ومراجعة: ربط نتائج تحقيق الذكاء الاصطناعي والتدقيق اليدوي بالحكمة والاستراتيجية

### السئلة الشائعة

ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا يتطلب خلفية تقنية محددة. يجب أن يكون لدى المشاركين معرفة أساسية بعمليات الموارد البشرية، أو عمليات التوظيف، أو مفاهيم التدقيق الداخلي.



كرد مدة جلسة كل يوم؁ وهل هناك عدد إجمالي من الساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تستمر كل جلسة يومياً حوالي 4-5 ساعات؁ وتجمع بين النظرية والناقشات ودراسات الحالة الجماعية. يبلغ إجمالي مدة الدورة حوالي 25 ساعة على مدار خمسة أيام.

كيف تتناول هذه الدورة تدقيق الذكاء الاصطناعي في التوظيف؟

تدمج الدورة تدقيق الذكاء الاصطناعي عبر جميع مراحل التوظيف. يتعلم المشاركون تقييم الإنصاف الخوارزمي؁ وأمن البيانات؁ والامتثال؁ والاستخدام النطلي للذكاء الاصطناعي؁ مع مقارنة النتائج بممارسات التوظيف اليدوية التقليدية.

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تدقيق عملية التوظيف الأخرى

تتميز هذه الدورة بدمج مبادئ تدقيق الموارد البشرية مع أخلاقيات وحوكمة الذكاء الاصطناعي. فهي لا تقتصر على تعليم تقنيات التدقيق اليدوي فحسب؁ بل تزود المشاركين أيضاً بالقدرة على تقييم أنظمة التوظيف الحديثة المدعومة بالذكاء الاصطناعي من حيث الإنصاف والشفافية والامتثال.

من خلال المحاكاة والقوالب الواقعية؁ يكتسب المشاركون خبرة عملية في تدقيق عمليات التوظيف اليدوية والمدعومة بالذكاء الاصطناعي؁ مما يضمن قدرتهم على تقييم الأنظمة المبنية بثقة مع الحفاظ على الامتثال والكفاءة والنزاهة في استقطاب المواهب.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات النظم السيرياني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والأمن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



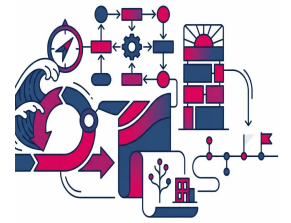
دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة  
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع  
الرشيقية

## مدن التدريب



أمستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



استنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية اندونيسيا



بأكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

## مدن التدريب



تبليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



برشلونة - إسبانيا



براغ - جمهورية التشيك



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



سيول - كوريا الجنوبية



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجر - تنزانيا



روما - إيطاليا



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



شرم الشيخ - مصر

## مدن التدريب



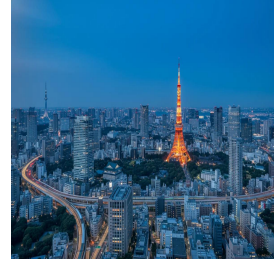
فيينا - النمسا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



طوكيو - اليابان



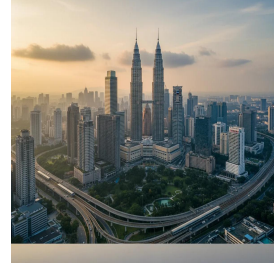
لندن - المملكة المتحدة



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



مونترنو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)