



الدورة التدريبية المتقدمة في بناء وتنمية وإدارة المجموعات



AGILE LEADERS
Training Center

11 - 15 May 2027
كوالالمبور



الدورة التدريبية المتقدمة في بناء وتنمية وإدارة المجموعات

المرجع: 36283_21260 التاريخ: 11 - 15 May 2027 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 5200

نظرة عامة على الدورة التدريبية:

تقدم هذه الدورة التدريبية استكشافاً متكاملاً ومعيقاً للعناصر الأساسية في تنمية المجموعات وإدارة الرشيف. صُممت الدورة لتزويد المشاركين بأساس متين في مبادئ وممارسات تنمية المجموعات، بدءاً من اللامحات التاريخية ونظريات الاختيار في الرشيف، وصولاً إلى النساليب الحديثة والاتجاهات المستقبلية في إدارة المجموعات. سيتعرف المشاركون على النهاذج التنظيمية في الرشيف، والمهارات الأساسية لإدارة المجموعات، والقضايا الأخلاقية المتعلقة بتنمية المجموعات. تغطي الدورة أيضاً موضوعات حيوية مثل التخطيط ووضع السياسات في الرشيف، ووضع الميزانيات لتنمية المجموعات، وتطوير مجموعات الرشيف، وإدارة العلاقات مع الموردين والمفاوضات والعقود. مع التركيز على التطبيقات العملية، تتعمق الدورة في استبعاد مجموعات الرشيف، وحلول التخزين، والحفظ، والصيانة، وضمان حماية المجموعات وأمنها. بالإضافة إلى ذلك، سيستكشف المشاركون استراتيجيات التسويق، وأنشطة الاتصال في الرشيف، والتفاعل عبر وسائل التواصل الاجتماعي، وأدوات تحليل المجموعات المتقدمة. يركز التدريب على تنمية المجموعات التعاونية، ومشاركة الموارد، والوصول الببليوغرافي، والإدارة التعاونية للمجموعات، مما يجعله مصدراً أساسياً للمهنيين في مجال الرشيف الذين يتطلعون إلى تعزيز مهاراتهم ومعارفهم في هذا المجال.

الجمهور المستهدف:

- أمناء المكتبات
- مديرو تنمية المجموعات
- فنيو الرشيف
- أخصائيو الرشيف
- أخصائيو المعلومات
- مديرو الرشيف
- مديرو المعلومات في الشركات

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- خدمات الرشيف والمعلومات
- إدارة الرشيف والوثائق
- الرشيفات المؤسسية
- الرشيفات الأكاديمية
- الرشيفات العامة
- الرشيفات الخاصة
- مراكز المعلومات الحكومية
- أرسيفات البحث والتطوير



القطاعات المستهدفة:

- التعليم
- القطاع الحكومي
- قطاع الشركات
- الرعاية الصحية
- القانون
- المنظمات غير الربحية
- المؤسسات البحثية
- شركات التكنولوجيا

مخرجات الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيتمكن المشاركون من:

- تطوير وإدارة مجموعات الترشيح المتكاملة.
- فهم النسس التاريخية والنظرية لتنمية المجموعات.
- تطبيق معايير اختيار وتقييم فعالة.
- التعامل مع النماذج التنظيمية ومسؤوليات الموظفين في الترشيح.
- معالجة القضايا الأخلاقية في تنمية المجموعات وإدارتها.
- وضع وتنفيذ استراتيجيات التخطيط ووضع السياسات للترشيح.
- إعداد وإدارة ميزانيات الترشيح.
- بناء علاقات قوية مع الموردين وإدارة عقود الترشيح.
- تنفيذ عمليات استبعاد المجموعات وتخزينها وحفظها وتأهيلها.
- تسويق مجموعات الترشيح وإدارة أنشطة التواصل المجتمعي.
- استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لتعزيز التفاعل مع الترشيح.
- تطبيق أدوات تحليل المجموعات المتقدمة وإثبات قيمتها.
- التعاون في تنمية المجموعات ومشاركة الموارد.
- تقييم ممارسات إدارة المجموعات وتحسينها.

منهجية التدريب:

تستخدم الدورة مجموعة متنوعة من منهجيات التدريب التفاعلية لضمان تجربة تعليمية متكاملة. سيستفيد المشاركون من دراسات الحالة التي تقدم أمثلة واقعية لممارسات إدارة المجموعات الناجحة. وسيشجع العمل الجماعي والجلسات التفاعلية على التعاون وتبادل الأفكار بين المشاركين. كما ستوفر جلسات التقييم والملاحظات رؤى وإرشادات شخصية لتعزيز مخرجات التعلم.



أدوات الدورة التدريبية:

- كتيبات عمل متكاملة
- مواد قراءة شاملة
- موارد وقواعد بيانات عبر الإنترنت
- قوائم تدقيق ونماذج لإدارة المجموعات

جدول أعمال الدورة التدريبية:

اليوم الأول: مقدمة في تنمية المجموعات وإدارتها

- المحور الأول: مقدمة في تنمية المجموعات وإدارتها
- المحور الثاني: مكونات تنمية المجموعات وإدارتها
- المحور الثالث: لمحة تاريخية
- المحور الرابع: نظريات الاختيار
- المحور الخامس: مستقبل تنمية المجموعات وإدارتها
- المحور السادس: القضايا الأخلاقية في تنمية المجموعات
- مراجعة وتأمل: ملخص للنقاط التي تم تعلمها ومناقشة جماعية

اليوم الثاني: النماذج التنظيمية، والتوظيف، والمسؤوليات

- المحور الأول: النماذج التنظيمية في الرشيف
- المحور الثاني: مسؤوليات إدارة وتنمية المجموعات
- المحور الثالث: إسناد المسؤوليات
- المحور الرابع: المهارات والكفاءات
- المحور الخامس: التعلم المستمر
- المحور السادس: القضايا الأخلاقية في تنمية المجموعات
- مراجعة وتأمل: ملخص للنقاط التي تم تعلمها ومناقشة جماعية

اليوم الثالث: التخطيط والسياسات والهيئات

- المحور الأول: التخطيط في الرشيف
- المحور الثاني: نماذج التخطيط
- المحور الثالث: المسح البيئي
- المحور الرابع: لماذا نلجأ إلى التخطيط الرسمي؟
- المحور الخامس: بيانات سياسة تنمية المجموعات
- المحور السادس: كتابة بيان سياسة تنمية المجموعات
- مراجعة وتأمل: ملخص للنقاط التي تم تعلمها ومناقشة جماعية



اليوم الرابع: تنمية المجموعات والعلاقات مع الموردين

- المحور الأول: عالم المواد المنشورة
- المحور الثاني: عملية الاختيار
- المحور الثالث: العلاقات مع الموردين في الرشيف
- المحور الرابع: التفاوض مع موردي الرشيف
- المحور الخامس: إدارة عقود الرشيف
- المحور السادس: تنمية مجموعات الرشيف
- مراجعة وتأمل: ملخص للنقاط التي تم تعلمها ومناقشة جماعية

اليوم الخامس: إدارة المجموعات والتسويق والتنمية التعاونية

- المحور الأول: استبعاد مجموعات الرشيف
- المحور الثاني: حلول التخزين في الرشيف
- المحور الثالث: الحفظ والصيانة في الرشيف
- المحور الرابع: حماية المجموعات وأمنها
- المحور الخامس: تسويق مجموعات الرشيف
- المحور السادس: أنشطة الاتصال والتواصل المجتمعي للرشيف
- مراجعة وتأمل: ملخص للنقاط التي تم تعلمها ومناقشة جماعية ختامية

بماذا تختلف هذه الدورة التدريبية عن دورات تنمية المجموعات الأخرى:

تتميز هذه الدورة التدريبية عن غيرها من الدورات المماثلة بتقديمها نهجاً متكاملاً وعملياً لإدارة مجموعات الرشيف. على عكس الدورات الأخرى التي قد تركز فقط على الجوانب النظرية، تدمج هذه الدورة دراسات حالة من الواقع العملي، وجلسات تفاعلية، وأنشطة عملية لضمان اكتساب المشاركين للمهارات والمعرفة التطبيقية. تغطي الدورة مجموعة واسعة من الموضوعات، بما في ذلك اللحاح التاريخية، ونظريات الاختيار، والاتجاهات المستقبلية، والقضايا الأخلاقية، مما يوفر فهماً شاملاً لتنمية المجموعات.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية

مدن التدريب

كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا