



دورة مكثفة في الإكسل: استخدام الوظائف المتقدمة وتحليل البيانات بإحترافية



AGILE LEADERS
Training Center

13 - 17 Apr 2027
الدار البيضاء

دورة مكثفة في الإكسل: استخدام الوظائف المتقدمة وتحليل البيانات بإحترافية

المرجع: 36190_14901 التاريخ: 13 - 17 Apr 2027 الموقع: الدار البيضاء الرسوم: Euro 4100

Course Overview:

"Excel Mastery: Advanced Techniques & Data Analysis Training Course" is an expert-level program designed to transform professionals into Excel power users. This course delves deep into the nuances of Advanced Excel Skills, offering insights into Excel Chart Recommendations and Excel Data Analysis Techniques. Participants will explore the complexities of PivotTable in Excel, Excel Data Visualization, and Excel Power Pivot. Emphasizing practical application, the course also covers Excel Chart Design, Formatting Data Labels in Excel, and innovative features like Excel Flash Fill. The curriculum integrates the latest Excel 2013 New Functions, offering proficiency in Excel Power View Features and Interactive Excel Reports. Ideal for those seeking mastery in Excel for Advanced Users, this course is a comprehensive journey through advanced Excel functionalities.

Target Audience:

- Data Analysts
- Financial Managers
- Marketing Professionals
- Business Analysts
- Project Managers

Targeted Organizational Departments:

- Finance
- Marketing
- Operations
- Human Resources

Targeted Industries:

- Banking and Finance
- Healthcare
- Retail
- Information Technology

Course Offerings:

Participants will learn to:

- Utilize Excel Chart Recommendations and Excel Data Analysis Techniques.
- Create sophisticated reports with Interactive Excel Reports and Excel Pie Charts and Visualizations.
- Integrate Excel Power BI and manage complex data sets using Excel Data Modeling Online Training.
- Mastery in Excel Chart Recommendations and Design
- Advanced techniques in PivotTable and Power Pivot
- Proficiency in Excel Data Visualization and Analysis
- Skills in using Excel Power BI Integration and Data Modeling

Training Methodology:

The course employs a blend of theoretical instruction and practical application, including case studies, group work, interactive sessions, and feedback sessions. Participants will engage with the material through hands-on exercises, ensuring a comprehensive understanding of Excel's advanced features.

Course Toolbox:

- Custom Excel Templates
- Interactive Workbooks
- Online Tutorials and Resources
- Practical Checklists and Guides
- Access to the latest Excel software with new functions and features

Course Agenda:

Day 1: Excel Chart Essentials

- : Introduction to Excel - Chart RecommendationsTopic 1
- : Exploring Chart Types and RecommendationsTopic 2
- : Techniques for Fine-Tuning Charts QuicklyTopic 3
- : Selecting and Deselecting Chart ElementsTopic 4
- : Formatting Styles and Colors in ChartsTopic 5
- : Discussing Effective Chart Design and CustomizationReflection & Review

Day 2: Advanced Chart Formatting and Design

- : Deep Dive into Excel - Format ChartsTopic 1
- : Mastering Chart Axis FormattingTopic 2
- : Utilizing Combo Charts for Enhanced Data RepresentationTopic 3
- : Exploring Excel - Chart Design ToolsTopic 4
- : Implementing Quick Layouts and Color Changes in ChartsTopic 5
- : Reviewing Chart Design and Formatting TechniquesReflection & Review

Day 3: Data Labels, Leader Lines, and Excel Functions

- : Advanced Formatting of Data Labels in ExcelTopic 1 •
- : Customizing the Look and Shape of Data LabelsTopic 2 •
- : Introduction to Excel - Leader LinesTopic 3 •
- : Exploring New Functions in Excel 2013Topic 4 •
- : Implementing User Defined Functions and Web FunctionsTopic 5 •
- : Reflecting on Data Label Customization and New Excel FunctionsReflection & Review •

Day 4: PivotTables and Data Analysis

- : Instant Data Analysis with Excel FeaturesTopic 1 •
- : Effective Data Sorting and Slicer TechniquesTopic 2 •
- : Excel - Flash Fill for Data EfficiencyTopic 3 •
- : Comprehensive Guide to Excel - PivotTable RecommendationsTopic 4 •
- : Connecting PivotTables to External Data SourcesTopic 5 •
- : Analyzing Data with PivotTables and Quick Analysis ToolsReflection & Review •

Day 5: Power Tools and Advanced Data Management

- : Navigating Excel - Data Model for Advanced AnalysisTopic 1 •
- : Excel - Power Pivot for Complex Data RelationshipsTopic 2 •
- : Managing Excel External Data ConnectionsTopic 3 •
- : Utilizing Advanced Excel - Pivot Table ToolsTopic 4 •
- : Creating and Analyzing Standalone PivotChartsTopic 5 •
- : Reviewing Advanced Data Management and Visualization ToolsReflection & Review •

How This Course is Different from Other Excel Mastery Courses:

"Excel Mastery: Advanced Techniques & Data Analysis Training Course" stands out due to its comprehensive curriculum that covers the latest and most advanced Excel features. Unlike other courses, it goes beyond basic functionalities, offering insights into Excel's most powerful tools like Power Pivot, Power BI, and advanced data analysis techniques. The course is designed not just to teach but to transform how professionals use Excel in their daily work, making it an invaluable investment for career advancement.



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات الذهن السبراني ودورات تقنية المعلومات



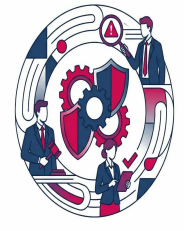
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



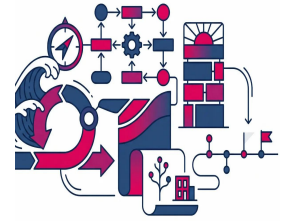
دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية

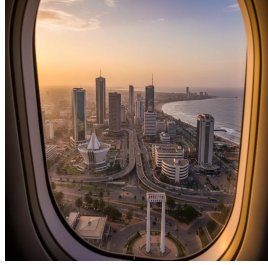


دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة

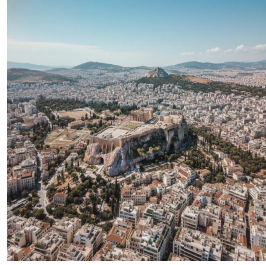
مدن التدريب



أهستردام - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



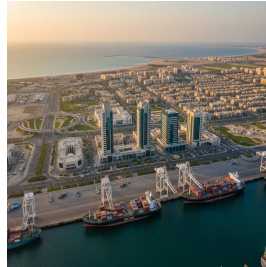
أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



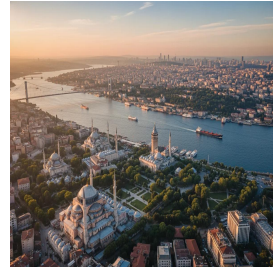
الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



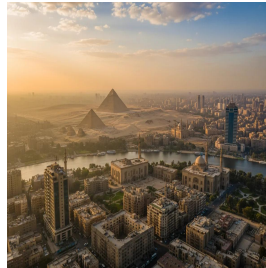
استنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



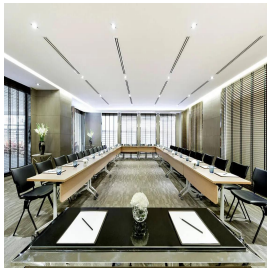
الكويت - الكويت



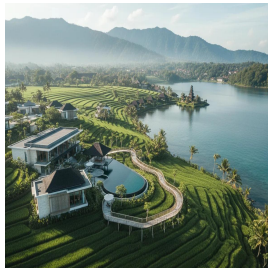
القاهرة - مصر



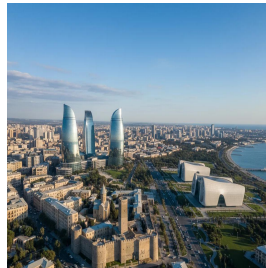
الرياض - المملكة العربية السعودية



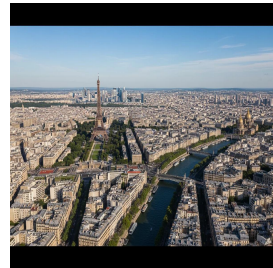
باتوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

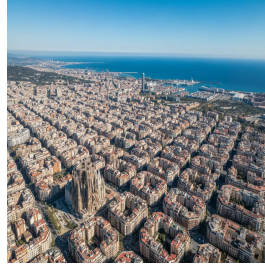
مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



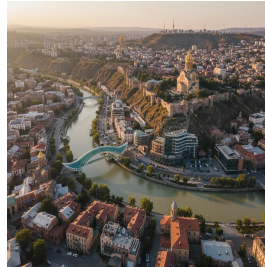
براغ - جمهورية التشيك



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تورنتو - كندا



تبليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



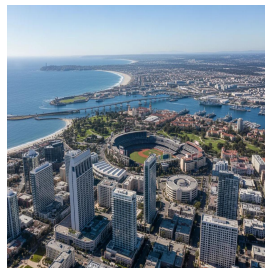
جنيف - سويسرا



سيول - كوريا الجنوبية



سنغافورة - سنغافورة

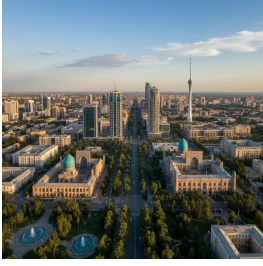


سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية

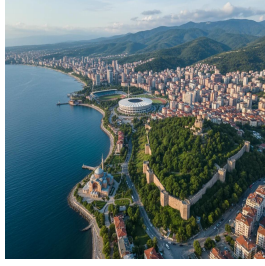


زنجان - تنزانيا

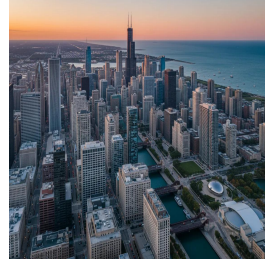
مدن التدريب



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



شرم الشيخ - مصر



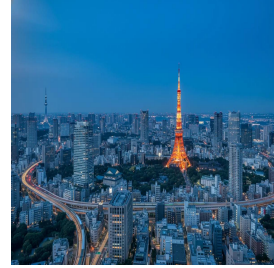
فرانكفورت - ألمانيا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



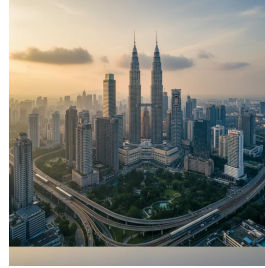
طوكيو - اليابان



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



لندن - المملكة المتحدة

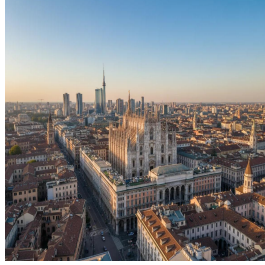


لشبونة - البرتغال

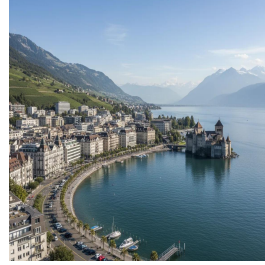
مدن التدريب



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا



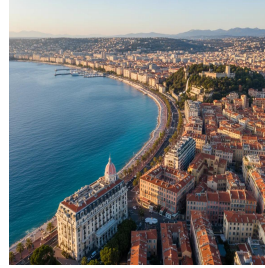
مونتره - سويسرا



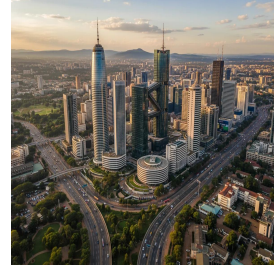
مسقط - سلطنة عمان



نيويورك - الولايات المتحدة
الأمريكية



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا