

دورة تدريبية في تحسين بيئة العمل وإدارة الموارد البشرية





دورة تدريبية في تحسين بيئة العمل وإدارة الموارد البشرية

Ref.: 103600246_256227 Date: 06 - 10 Oct 2025 Location: عن بعد Fees: 1350 Euro

نظرة عامة على الدورة:

تقدم الدورة إطارًا متكامًلا لتحسين أداء المؤسسات من خلال تطوير بيئات عمل مستدامة. تهدف الدورة إلى تعزيز التواصل الفعال، تحفيز الموظفين، وحل المشاكل الشائكة في مكان العمل باستخدام استراتيجيات مبتكرة مثل التدوير الوظيفي والتخطيط الاستراتيجي. كما تُركز على بناء الثقة بين الموظفين والمديرين لتحقيق النجاح الإداري والتميز الوظيفي. مستوحاة من أفضل الممارسات العالمية، تساعد الدورة المشاركين على إتقان الكفاءة الإدارية، رفع الإنتاجية، وإدارة الفرق في بيئات عمل تنافسية.

الجمهور المستهدف:

- المديرون التنفيذيون وقادة الفرق •
- مدراء الموارد البشرية •
- العاملون في القطاعات الإدارية والقيادية •

الأقسام المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية •
- أقسام التدريب والتطوير •
- إدارات التخطيط والإستراتيجية •

القطاعات المستهدفة:

- شركات القطاع الخاص والحكومي •
- قطاع التكنولوجيا والخدمات •
- الشركات الناشئة والمؤسسات الكبيرة •
- الهيئات الحكومية وما في حكمها •

أهداف الدورة:

في نهاية الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تطوير بيئات عمل إيجابية ومستدامة •
- تنفيذ استراتيجيات لتحفيز الموظفين وزيادة الإنتاجية •
- تطبيق أساليب فعّالة لإدارة الموارد البشرية •
- تحسين التميز الإداري ورفع كفاءة الفرق •
- التعرف على آليات حل النزاعات وبناء الثقة 🔹



تنفيذ التدوير الوظيفي لتطوير المواهب الداخلية

منهجية التدريب:

تعتمد الدورة على منهجية متكاملة تشمل:

دراسات حالة عملية لتحليل تحديات بيئة العمل
ورش عمل تفاعلية لتعزيز التفكير الإبداعي
محاكاة عملية لقياس أداء الموظفين وحل المشكلات
تغذية راجعة لتحسين الأداء المهني
جلسات نقاشية لتبادل الخبرات بين المشاركين

أدوات الدورة:

كتاب الدورة
أوراق عمل وأدلة إرشادية
دراسات حالة محلية وعالمية

محتوى الدورة:

اليوم 1: أساسيات تحسين بيئة العمل

الموضوع 1: القيادة والإدارة
الموضوع 2: الحوار مع الموظفين
الموضوع 3: بناء الثقة بين المديرين والموظفين
الموضوع 4: تقييم الأداء الوظيفي
الموضوع 5: تحفيز الموظفين
المراجعة: مناقشة تطبيقات اليوم

اليوم 2: استراتيجيات الإدارة الفعالة

الموضوع 1: الكفاءة الإدارية
الموضوع 2: التخطيط الاستراتيجي
الموضوع 3: التميز الوظيفي
الموضوع 4: إدارة الفرق
الموضوع 5: إدارة الوقت واستثماره
المراجعة: أمثلة تطبيقية

اليوم 3: حل المشاكل الشائكة

• الموضوع 1: أساليب حل النزاعات



الموضوع 2: معالجة الأخطاء الإدارية
الموضوع 3: الإدارة عن بُعد
الموضوع 4: الابتكار والإبداع في العمل
الموضوع 5: التعامل مع الأزمات
المراجعة: تقييم الأداء

اليوم 4: تطوير بيئة عمل مرنة

الموضوع 1: تعزيز ثقافة العمل الجماعي
الموضوع 2: التدوير الوظيفي
الموضوع 3: استراتيجيات بناء السمعة المهنية
الموضوع 4: إدارة الموظفين الموهوبين
الموضوع 5: رفع الإنتاجية وتحقيق الإنجازات
المراجعة: مناقشة مفاهيم اليوم

اليوم 5: التميز في الإدارة والموارد البشرية

الموضوع 1: القيادة الإبداعية
الموضوع 2: التأثير القيادي وبناء العلاقات
الموضوع 3: التخطيط المستدام
الموضوع 4: قياس الأداء لتحقيق النجاح
الموضوع 5: تلخيص استراتيجيات النجاح الإداري
المراجعة: خطة تنفيذية شاملة

التساؤلات المكررة:

 ما هي المؤهلات أو المتطلبات السابقة اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد مؤهلات محددة، لكن يُفضل وجود خبرة أساسية في الإدارة أو الموارد البشرية.

• كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

كل جلسة يومية تستغرق 5-4 ساعات، والدورة تمتد لخمسة أيام بإجمالي 25-20 ساعة.

ما هي أبرز استراتيجيات تحسين بيئة العمل التي سيتم تغطيتها؟

ستُغطي الدورة استراتيجيات مثل التدوير الوظيفي، بناء الثقة بين الفرق، وأساليب تقييم الأداء الفعّال.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تتميز هذه الدورة بتطبيقها العملي مع التركيز على أمثلة واقعية ودراسات حالة عالمية. توفر الدورة أساليب مبتكرة لتحفيز



الموظفين وحل النزاعات، مما يجعلها تجربة شاملة لكل من يرغب في تحقيق النجاح الإداري.

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing valueadding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.





CONTACT US



UAE, Dubai Investment







We understand that training delivery can be challenging, both online and offline. To ensure engagement and achieve learning objectives, we have developed our own activities and collaborated with industry-leading solutions to gamify our training sessions. This approach increases interaction levels and guarantees effective learning outcomes.



We cover a wide range of training categories to cater to different needs and interests

Programs Finance and Accounting Programs Human Resources Management Programs Management & Leadership Programs

Branding, Marketing, Customer Relations, & Sales Political & Public Relations Programs **Project Management Programs Quality & Process Management** Self-Development Programs

Join Agile Leaders today and embark on a transformative journey towards becoming a more agile and effective leader. Experience our customer-centric approach, actionable training, and guaranteed return on investment. Let us help you unleash your full potential in the dynamic business landscape.

