



تعظيم إمكانيات الموظف: قياس الأداء والتدريب والتوجيه



AGILE LEADERS
Training Center

14 Apr 2025 - 20 Apr 2018
كوالامبور



تعظيم إمكانات الموظف: قياس الأداء والتدريب والتوجيه

المرجع: 103600056_248436 التاريخ: 14 Apr 2025 - 20 Apr 2018 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 4400

نظرة عامة على الدورة التدريبية لإدارة الأداء:

هذه الدورة الشاملة تجمع بين مبادئ إدارة الأداء، القيادة عالية الأداء، واستراتيجيات التدريب لمساعدة المؤسسات على تحسين أداء الموظفين. تستعرض الدورة العلاقة بين احتياجات التدريب وفجوات الأداء، و تغطي تقنيات التوجيه الفعالة، و كيفية تداخل إدارة الأداء والتدريب.

عزز مهاراتك في قياس أداء الفريق وطور برنامج تدريبي لإدارة الأداء يهكّن المشرفين من فهم تأثير التدريب على أداء الموظفين واكتسب روى حول أفضل ممارسات التدريب والتطوير. بحلول نهاية هذه الدورة، ستكون مجهزاً بأدوات عملية لتحسين الأداء وتعزيز ثقافة الأداء العالي.

الجمهور المستهدف:

- المهنيين في مجال الموارد البشرية
- المتخصصين في التدريب والتطوير
- المشرفين والمديرين
- قادة الفرق
- مديرو التعلم والتطوير
- المحترفين في مجال الموارد البشرية
- المسؤولين عن تنفيذ مبادرات إدارة الأداء
- المشرفين الذين يرغبون في تحسين أداء الفريق

الاقسام التثقيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- التعلم والتطوير
- القيادة والإدارة
- العمليات
- إدارة المواهب
- التدريب
- فرق الموارد البشرية
- التعلم و النمو

القطاعات المستهدفة:

- القطاع الخاص
- المنظمات الحكومية
- المنظمات غير الربحية
- المؤسسات التعليمية
- المصارف و قطاع التمويل
- التكنولوجيا
- الرعاية الصحية



- التصنيع
- المنظمات الحكومية
- المنظمات غير الربحية

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سينتوكن المشاركون من:

- فهم أساسيات إدارة النداء
- قياس أداء الفريق وتحديد احتياجات التدريب
- التعرف على مبادئ القيادة عالية الأداء
- تصميم وتنفيذ برامج تدريب إدارة النداء
- إتقان تقنيات التوجيه
- فهم العلاقة بين إدارة النداء والتدريب والتطوير
- تقييم تأثير التدريب على أداء الموظفين
- تنفيذ مبادرات إدارة النداء بفعالية
- تصميم وتقدير برامج التدريب
- تعزيز ثقافة النداء الموهيز

منهجية التدريب:

تدمج دورة التدريب على إدارة النداء مجموعة متنوعة من منهجيات التدريب التفاعلية لتعزيز التعلم والمشاركة. سيختبر المشاركون:

- دراسات حالة تسلط الضوء على سيناريوهات إدارة النداء الواقعية
- العمل الجماعي لتشجيع التعاون وتبادل الأفكار
- جلسات تفاعلية للمناقشات ومشاركة التجارب
- جلسات التغذية الراجعة لتوفير رؤى فردية وجماعية هذا النهج الشامل يضمن تجربة تعلم ديناميكية وغامرة، مما يمكّن المشاركين من تطبيق المفاهيم والتقنيات المكتسبة على سياقاتهم التنظيمية الخاصة.

أدوات الدورة:

سيحصل المشاركون الذين يحضرون دورة التدريب على إدارة النداء على مجموعة شاملة من الأدوات، بما في ذلك:

- كتيبات الدورة مع محتوى مهوق وتمارين
- مواد قراءة موصى بها وموارد عبر الإنترنت
- قوالب وقوائم تحقق لإدارة النداء للتطبيق العملي
- أدوات وتقنيات تدريبية مبتكرة للتدريب والتوجيه عالي الأداء ستدعم هذه الموارد المشاركين في تنفيذ استراتيجيات إدارة النداء، تطوير برامج التدريب، وتحسين أداء الموظفين داخل منظماتهم.

محتوى الدورة:

اليوم 1: خلفية إدارة النداء

- الموضوع 1: خلفية إدارة النداء



- الموضوع 2: أسس إدارة النداء
- الموضوع 3: تعريف إدارة النداء
- الموضوع 4: تاريخ مختصر لإدارة النداء
- الموضوع 5: تقييم الجدارة
- الموضوع 6: الإدارة بالاهداف
- المراجعة: التأهل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة النداء.

اليوم 2: التدريب والتوجيه على إدارة النداء

- الموضوع 1: التطورات في تقنيات التقييم
- الموضوع 2: تقييم النداء النسخة القديمة
- الموضوع 3: دخول إدارة النداء
- الموضوع 4: لماذا إدارة النداء؟
- الموضوع 5: مقارنة بين المقاربات المختلفة
- الموضوع 6: التدريب والتوجيه عالي النداء
- المراجعة: التأهل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة النداء.

اليوم 3: معادلة النداء ودراسة وتغييراتها

- الموضوع 1: أنظمة إدارة النداء
- الموضوع 2: معادلة النداء
- الموضوع 3: الجدارات و الكفاءات
- الموضوع 4: الدافز و السلوك
- الموضوع 5: فرصة النداء و مهدئ تساوي الفرص
- الموضوع 6: التقييم و مهدئ موضوعيته
- المراجعة: التأهل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة النداء.

اليوم 4: تدريب إدارة النداء للمشرفين

- الموضوع 1: حوكمة إدارة النداء
- الموضوع 2: كيف ينبغي حوكمة إدارة النداء؟
- الموضوع 3: ما الذي يحتاج إلى إدارة؟
- الموضوع 5: توثيق إدارة النداء
- الموضوع 6: تدريب المشرفين
- المراجعة: التأهل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة النداء.

اليوم 5: النداء و التدريب و الترقيات و التعاقب الوظيفي

- الموضوع 1: كيف ترتبط إدارة النداء بالتدريب والتطوير؟
- الموضوع 2: التدريب لتحسين أداء الموظف
- الموضوع 3: النداء و الترقيات و التعاقب الوظيفي
- المراجعة: التأهل في ما تم تعلمه في أيام الدورة.



كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة الأداء الأخرى:

تهدف دورة التدريب على إدارة الأداء نفسها من خلال نهجها الشامل الذي يغطي الخلفية، النسس، الإطار المفاهيمي، النقد، والجوانب العملية لإدارة الأداء. توفر للمشاركين فهماً عميقاً للنظريات، القيم، والعوامل السياقية التي تدعم إدارة الأداء. بالإضافة إلى ذلك، تتناول الدورة النقد لإدارة الأداء، مما يتيح للمشاركين استكشاف وجهات نظر مختلفة والتداعيات المحتملة. تركز الجلسات العملية على أنظمة إدارة الأداء، إدارة التقصير في الأداء، عمليات إدارة الأداء وضع الأهداف، التغذية الراجعة، التغذية الراجعة 360 درجة، مراجعات الأداء، تحليل وتقييم الأداء، التدريب، والتحديات الفريدة التي يواجهها المديرون التنفيذيون. من خلال تغطية هذه الموضوعات المتنوعة، تجهز هذه الدورة المشاركين بفهم شامل لإدارة الأداء والمهارات اللازمة لتنفيذ ممارسات إدارة الأداء الفعالة في منظماتهم.

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com



Gamified and Interactive Training

We understand that training delivery can be challenging, both online and offline. To ensure engagement and achieve learning objectives, we have developed our own activities and collaborated with industry-leading solutions to gamify our training sessions. This approach increases interaction levels and guarantees effective learning outcomes.



Our Training Categories

We cover a wide range of training categories to cater to different needs and interests

- Branding, Marketing, Customer Relations, & Sales Programs
- Finance and Accounting Programs
- Human Resources Management Programs
- Management & Leadership Programs
- Political & Public Relations Programs
- Project Management Programs
- Quality & Process Management
- Self-Development Programs

Join Agile Leaders today and embark on a transformative journey towards becoming a more agile and effective leader. Experience our customer-centric approach, actionable training, and guaranteed return on investment. Let us help you unleash your full potential in the dynamic business landscape.



Where to Find Us

You can join our training programs at our centers located in

We also offer online training sessions through the Zoom platform.



- Malaysia**
Kuala Lumpur
- Morocco**
Casablanca
- Spain**
Barcelona
- France**
Paris
- UK**
London
- Italy**
Rome
- Egypt**
Cairo
Sharm El-Sheikh
- Turkey**
Istanbul
- Georgia**
Tbilisi
- Azerbaijan**
Baku
- UAE**
Dubai



UAE, Dubai Investment Park First



+971585964727
+447700176600



sales@agile4training.com