



# تعظيم إمكانات الموظفين: قياس الأداء والتدريب والتوجيه

11 - 15 May 2026  
باريس



# تعظيم إمكانات الموظف: قياس الأداء والتدريب والتوجيه

Ref.: 103600056\_248433 Date: 11 - 15 May 2026 Location: باريس Fees: 5700 Euro

## نظرة عامة على الدورة التدريبية لإدارة الأداء:

هذه الدورة الشاملة تجمع بين مبادئ إدارة الأداء، القيادة عالية الأداء، واستراتيجيات التدريب لمساعدة المؤسسات على تحسين أداء الموظفين. تستعرض الدورة العلاقة بين احتياجات التدريب وفجوات الأداء، و تغطي تقنيات التوجيه الفعالة، و كيفية تداخل إدارة الأداء والتدريب.

عزز مهاراتك في قياس أداء الفريق وطور برنامج تدريبي لإدارة الأداء يمكن المشرفين من فهم تأثير التدريب على أداء الموظفين واكتسب رؤى حول أفضل ممارسات التدريب والتطوير. بحلول نهاية هذه الدورة، ستكون مجهزًا بأدوات عملية لتحسين الأداء وتعزيز ثقافة الأداء العالي.

## الجمهور المستهدف:

- المهنيين في مجال الموارد البشرية
- المتخصصين في التدريب والتطوير
- المشرفين والمديرين
- قادة الفرق
- مديرو التعلم والتطوير
- المحترفين في مجال الموارد البشرية
- المسؤولين عن تنفيذ مبادرات إدارة الأداء
- المشرفين الذين يرغبون في تحسين أداء الفريق

## الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- التعلم والتطوير
- القيادة والإدارة
- العمليات
- إدارة المواهب
- التدريب
- فرق الموارد البشرية
- التعلم و النمو

## القطاعات المستهدفة:

- القطاع الخاص
- المنظمات الحكومية
- المنظمات غير الربحية
- المؤسسات التعليمية
- المصارف و قطاع التمويل



- التكنولوجيا
- الصحة الرعاية
- التصنيع
- الحكومية المنظمات
- الربحية غير المنظمات

## أهداف الدورة:

من المشاركين سيتمكن الدورة هذه نهاية في

- الأداء إدارة أساسيات فهم
- التدريب احتياجات وتحديد الفريق أداء قياس
- الأداء عالية القيادة مبادئ على التعرف
- الأداء إدارة تدريب برامج وتنفيذ تصميم
- التوجيه تقنيات إتقان
- والتطوير والتدريب الأداء إدارة بين العلاقة فهم
- الموظفين أداء على التدريب تأثير تقييم
- بفعالية الأداء إدارة مبادرات تنفيذ
- التدريب برامج وتقديم تصميم
- المميز الأداء ثقافة تعزيز

## منهجية التدريب:

سيختبر. والمشاركة التعلم لتعظيم التفاعلية التدريب منهجيات من متنوعة مجموعة الأداء إدارة على التدريب دورة تدمج المشاركين

- الواقعية الأداء إدارة سيناريوهات على الضوء تسلط حالة دراسات
- الأفكار وتبادل التعاون لتشجيع الجماعي العمل
- التجارب ومشاركة للمناقشات تفاعلية جلسات
- ن يمكن مما، وغامرة ديناميكية تعلم تجربة يضمن الشامل النهج هذا وجماعية فردية رؤى لتوفير الراجعة التغذية جلسات الخاصة التنظيمية سياقاتهم على المكتسبة والتقنيات المفاهيم تطبيق من المشاركين.

## أدوات الدورة:

ذلك في بما، الأدوات من شاملة مجموعة على الأداء إدارة على التدريب دورة يحضرون الذين المشاركون سيحصل

- وتمارين معمق محتوى مع الدورة كتيبات
- الإنترنت عبر وموارد بها موصى قراءة مواد
- العملي للتطبيق الأداء لإدارة تحقق وقوائم قوالب
- استراتيجيات تنفيذ في المشاركين الموارد هذه ستدعم الأداء عالي والتوجيه للتدريب مبتكرة تدريبية وتقنيات أدوات. منظماتهم داخل الموظفين أداء وتحسين، التدريب برامج تطوير، الأداء إدارة

## محتوى الدورة:



## اليوم 1: خلفية إدارة الأداء

- **الموضوع 1:** خلفية إدارة الأداء
- **الموضوع 2:** أسس إدارة الأداء
- **الموضوع 3:** تعريف إدارة الأداء
- **الموضوع 4:** تاريخ مختصر لإدارة الأداء
- **الموضوع 5:** تقييم الجدارة
- **الموضوع 6:** الإدارة بالأهداف
- **المراجعة:** التأمل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة الأداء.

## اليوم 2: التدريب والتوجيه على إدارة الأداء

- **الموضوع 1:** التطورات في تقنيات التقييم
- **الموضوع 2:** تقييم الأداء النسخة القديمة
- **الموضوع 3:** دخول إدارة الأداء
- **الموضوع 4:** لماذا إدارة الأداء؟
- **الموضوع 5:** مقارنة بين المقاربات المختلفة
- **الموضوع 6:** التدريب والتوجيه عالي الأداء
- **المراجعة:** التأمل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة الأداء.

## اليوم 3: معادلة الأداء ودراسة متغيراتها

- **الموضوع 1:** أنظمة إدارة الأداء
- **الموضوع 2:** معادلة الأداء
- **الموضوع 3:** الجدارات و الكفاءات
- **الموضوع 4:** الحافز و السلوك
- **الموضوع 5:** فرصة الأداء و مبدئ تساوي الفرص
- **الموضوع 6:** التقييم و مدى موضوعيته
- **المراجعة:** التأمل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة الأداء.

## اليوم 4: تدريب إدارة الأداء للمشرفين

- **الموضوع 1:** حوكمة إدارة الأداء
- **الموضوع 2:** كيف ينبغي حوكمة إدارة الأداء؟
- **الموضوع 3:** ما الذي يحتاج إلى إدارة؟
- **الموضوع 5:** توثيق إدارة الأداء
- **الموضوع 6:** تدريب المشرفين
- **المراجعة:** التأمل في ما تم تعلمه اليوم ومراجعة النقاط الرئيسية المتعلقة بتدريب إدارة الأداء.

## اليوم 5: الأداء و التدريب و الترقيات و التعاقب الوظيفي

- **الموضوع 1:** كيف ترتبط إدارة الأداء بالتدريب والتطوير؟
- **الموضوع 2:** التدريب لتحسين أداء الموظف
- **الموضوع 3:** الأداء و الترقيات و التعاقب الوظيفي



• **المراجعة:** التأمل في ما تم تعلمه في أيام الدورة.

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة الأداء الأخرى:

النقد، المفاهيمي الإطار، الأسس، الخلفية يغطي الذي الشامل نهجها خلال من نفسها الأداء إدارة على التدريب دورة تميز الأداء إدارة تدعم التي السياقية والعوامل، القيم، للنظريات أعميق أفهم للمشاركين توفر. الأداء لإدارة العملية والجوانب المحتملة والتداعيات مختلفة نظر وجهات استكشاف للمشاركين يتيح مما، الأداء لإدارة النقد الدورة تتناول، ذلك إلى بالإضافة، الراجعة التغذية، الأهداف وضع الأداء إدارة عمليات، الأداء في التقصير إدارة، الأداء إدارة أنظمة على العملية الجلسات تركز المديرين يواجهها التي الفريدة والتحديات، التدريب، الأداء وتقييم تحليل، الأداء مراجعات، درجة 360 الراجعة التغذية اللازمة والمهارات الأداء إدارة شامل بفهم المشاركين الدورة هذه تجهز، المتنوعة الموضوعات هذه تغطية خلال من. التنفيذيون منظماتهم في الفعالة الأداء إدارة ممارسات لتنفيذ

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)



## Gamified and Interactive Training

We understand that training delivery can be challenging, both online and offline. To ensure engagement and achieve learning objectives, we have developed our own activities and collaborated with industry-leading solutions to gamify our training sessions. This approach increases interaction levels and guarantees effective learning outcomes.



## Our Training Categories

We cover a wide range of training categories to cater to different needs and interests

- Branding, Marketing, Customer Relations, & Sales Programs
- Political & Public Relations Programs
- Finance and Accounting Programs
- Project Management Programs
- Human Resources Management Programs
- Quality & Process Management
- Management & Leadership Programs
- Self-Development Programs

Join Agile Leaders today and embark on a transformative journey towards becoming a more agile and effective leader. Experience our customer-centric approach, actionable training, and guaranteed return on investment. Let us help you unleash your full potential in the dynamic business landscape.



## Where to Find Us

You can join our training programs at our centers located in



We also offer online training sessions through the Zoom platform.

- Malaysia** Kuala Lumpur
- Morocco** Casablanca
- Spain** Barcelona
- France** Paris
- UK** London
- Italy** Rome
- Egypt** Cairo, Sharm El-Sheikh
- Turkey** Istanbul
- Georgia** Tbilisi
- Azerbaijan** Baku
- UAE** Dubai



UAE, Dubai Investment Park First



+971585964727  
+447700176600



sales@agile4training.com