



# دورة تدريبية متقدمة في تنفيذ المشاريع وتخطيط عمليات المشروع

19 - 23 May 2025  
ميلان



# دورة تدريبية متقدمة في تنفيذ المشاريع وتخطيط عمليات المشروع

Ref.: 42\_244627 Date: 19 - 23 May 2025 Location: ميلان Fees: 5700 Euro

## نظرة عامة على الدورة:

دورة في تفاصيل إدارة المشاريع استنادًا إلى دليل "PMBOK" الإصدار الأخير وجسم معرفة إدارة المشروعات. سيتعلم المشاركون عن العمليات التخطيطية المتقدمة، تنفيذ الاستراتيجيات، والمفاهيم الأساسية لـ "PMI" الضرورية للبدء الناجح في المشروع، والتخطيط، والتنفيذ، والمتابعة، والإغلاق. من خلال الاطلاع على إدارة المشروعات العملية، سيكتسب الحضور ميزة تنافسية، ضامنين بقاء مشروعاتهم على المسار الصحيح وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.

## الجمهور المستهدف:

- مديرو المشاريع الساعون لتجديد اعتماد PMP
- المهندسون
- التنفيذيون
- المحترفون الذين يستعدون لامتحان PMI الاحترافي

## الأقسام المستهدفة:

- أقسام التخطيط للمشروع وتنفيذ الاستراتيجيات
- فرق إدارة المشروعات
- فرق إدارة الجودة المسؤولة عن إدارة جودة المشروع
- أقسام الموارد البشرية المركزة على إدارة الموارد البشرية للمشروع
- أقسام التسويق التي تستخدم إدارة المشروع في التسويق

## القطاعات المستهدفة:

الصناعات ذات الاعتماد الكبير على نتائج المشاريع مثل

- تقنية المعلومات
- الإنشاءات
- الإنتاج
- التسويق
- الهيئات الحكومية و مافي في حكمها

## أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:



- إتقان مجموعات عمليات إدارة المشروع
- فهم شامل لإدارة المخاطر، بما في ذلك التحليل النوعي للمخاطر والتحليل الكمي للمخاطر
- مهارات التعامل مع ميزانية المشروع وإدارة التكاليف بكفاءة
- تقنيات لإدارة الاتصالات الفعالة في المشروع
- ادراك الرؤى في إدارة أصحاب المصلحة في المشروع وإدارة الشراء في المشروع

## منهجية التدريب:

تستخدم التدريبات مزيجًا من الجلسات التفاعلية، العمل الجماعي، ودراسات الحالة الواقعية لضمان حصول المشاركين على فهم شامل لمفاهيم PMI. سيتم تشجيع الحضور على مشاركة تجاربهم، موفرين التغذية الراجعة بين المشاركين، مما يجعل التدريب تجربة مثمرة. مع التركيز على تدريبات إدارة المشروعات العملية بشكل تمارين عملية ومحاكاة.

## أدوات الدورة:

- دليل PMBOK الإصدار الخامس
- كتب عمل تركز على جدول المشروع وإدارة جدول المشروع
- الموارد الإلكترونية لدورات التحضير لامتحان PMP ووحدات التطوير المهني لـ PMPS
- قوائم التحقق والقوالب للتحكم في المشروع والمراقبة

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: وضع الأسس للتميز في إدارة المشروع

- **الموضوع 1:** مقدمة في مفهوم المنظمات وديناميكياتها
- **الموضوع 2:** تغيير الاستراتيجية: من "إدارة الأعمال" إلى "تنمية الأعمال"
- **الموضوع 3:** أهمية منهجية إدارة المشروع في تحقيق الأهداف الاستراتيجية
- **الموضوع 4:** نظرة عامة على دليل PMBOK الإصدار الأخير وأهميته العالمية
- **الموضوع 5:** مجموعات عمليات إدارة المشروع وفقًا لـ PMBOK
- **المراجعة:** تحليل دور إدارة المشروع في النمو الاستراتيجي

### اليوم الثاني: التخطيط المتقدم وإدارة الجدول الزمني

- **الموضوع 1:** عمليات التخطيط المتقدمة لإدارة المشروع
- **الموضوع 2:** إدارة الجدول الزمني بشكل شامل - من التعريف إلى التطوير
- **الموضوع 3:** إدارة التكلفة - التقدير، التخطيط المالي، ومنحنى S للمشروع
- **الموضوع 4:** الإدارة الفعالة للجدول الزمني والتكاليف
- **الموضوع 5:** تحديد المعايير مع التخطيط لإدارة الجودة
- **المراجعة:** أهمية التخطيط في نجاح إدارة المشروع

### اليوم الثالث: إدارة الفريق وأصحاب المصلحة والمخاطر

- **الموضوع 1:** الركائز الأساسية: التخطيط لإدارة الموارد البشرية والاتصالات



- **الموضوع 2:** إدارة المخاطر: من التعريف إلى التحليل الكمي
- **الموضوع 3:** صياغة الردود: التخطيط لاستجابة المخاطر وإدارة الشراء
- **الموضوع 4:** بناء الجسور: التخطيط لإدارة أصحاب المصلحة
- **الموضوع 5:** دور فريق إدارة المشروع في التخطيط الفعال
- **المراجعة:** تقييم ديناميكيات الفريق وأصحاب المصلحة في التخطيط

## اليوم الرابع: إتقان التنفيذ والتواصل الفعال

- **الموضوع 1:** أسس عمليات تنفيذ إدارة المشروع
- **الموضوع 2:** ضمان الجودة وإدارة الفريق في التنفيذ
- **الموضوع 3:** إدارة الاتصالات وتفاعل أصحاب المصلحة
- **الموضوع 4:** عمليات الشراء وأهميتها في التنفيذ
- **الموضوع 5:** دور فريق إدارة المشروع في التنفيذ الناجح
- **المراجعة:** التحديات والحلول في التنفيذ والتواصل

## اليوم الخامس: التقييم، المراجعة، والمسار المستقبلي

- **الموضوع 1:** التحضير لامتحانات "PMI" الاحترافية: "PMP"، "RMP-PMI"، و "SP"
- **الموضوع 2:** التقييم الشخصي: تحديد الفجوات في الكفاءة وسدها
- **الموضوع 3:** بناء منهجية لإدارة المشروع لتعزيز الأعمال
- **الموضوع 4:** الفهم والتنفيذ لخطة إدارة المشروع
- **الموضوع 5:** النقاط الرئيسية المستفادة من الورشة
- **المراجعة:** رسم الخطوات التالية في رحلة إدارة المشروع

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تنفيذ المشروع والعمليات التخطيطية المتقدمة الأخرى:

تبرز دورتنا من خلال دمج مبادئ دليل PMBOK الإصدار الأخير بسلاسة مع التدريبات العملية لإدارة المشروعات. من التمارين العملية إلى النقاشات المكثفة حول مواضيع مثل التحليل النوعي للمخاطر وإدارة أصحاب المصلحة في المشروع.

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
 +447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)



## Gamified and Interactive Training

We understand that training delivery can be challenging, both online and offline. To ensure engagement and achieve learning objectives, we have developed our own activities and collaborated with industry-leading solutions to gamify our training sessions. This approach increases interaction levels and guarantees effective learning outcomes.



## Our Training Categories

We cover a wide range of training categories to cater to different needs and interests

- Branding, Marketing, Customer Relations, & Sales Programs
- Political & Public Relations Programs
- Finance and Accounting Programs
- Project Management Programs
- Human Resources Management Programs
- Quality & Process Management
- Management & Leadership Programs
- Self-Development Programs

Join Agile Leaders today and embark on a transformative journey towards becoming a more agile and effective leader. Experience our customer-centric approach, actionable training, and guaranteed return on investment. Let us help you unleash your full potential in the dynamic business landscape.



## Where to Find Us

You can join our training programs at our centers located in



We also offer online training sessions through the Zoom platform.

- Malaysia** Kuala Lumpur
- Morocco** Casablanca
- Spain** Barcelona
- France** Paris
- UK** London
- Italy** Rome
- Egypt** Cairo, Sharm El-Sheikh
- Turkey** Istanbul
- Georgia** Tbilisi
- Azerbaijan** Baku
- UAE** Dubai



UAE, Dubai Investment Park First



+971585964727  
+447700176600



sales@agile4training.com